ผนวก ค.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสิงห์บุรี ที่ ๔๔๕๖ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

อำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบให้หัวหน้าส่วนราชการ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการอนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่น มีดังนี้

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
๑	ทุกส่วนราชการ	๑) การบริหารงานบุคคลในทุกขั้นตอนของข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไป ระดับอาวุโสลงมา เช่น การสรรหา การสั่งบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การรักษาการในตำแหน่ง **ยกเว้น** การเลื่อนเงินเดือน การลาออก การโอน การโยกย้าย การให้ปฏิบัติราชการ การให้ช่วยราชการ ทั้งนี้ การโยกย้าย การให้ปฏิบัติราชการ การให้ช่วยราชการ ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรีและรองผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี ลงนามในคำสั่งฯ โดย ก. ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี สำหรับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และข้าราชการประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ข. รองผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี สำหรับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการลงมา และข้าราชการประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานลงมา (สำหรับการลงนามส่งตัวข้าราชการออกจากจังหวัดสิงห์บุรี ในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี และรองผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี โดยให้เป็นไปตาม ก. และ ข.)	- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๒) การดำเนินการทุกขั้นตอนเกี่ยวกับการส่งประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการลงมา	
		๓) การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.๒๕๕๓	- กฎ ก.พ.ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๔) การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๘.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒
		๕) การบริหารงานบุคคลในทุกขั้นตอนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำในสังกัด	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๖) การบริหารงานบุคคลในทุกขั้นตอนเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๗) การบริหารงานบุคคลในทุกขั้นตอนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลมและหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว
		๘) การเดินทางไปต่างประเทศระหว่างลาหรือวันหยุดราชการของลูกจ้างชั่วคราว	- กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๙) การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ/หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย	- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๐) การลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือเจ้าหน้าที่ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๑) การลงนามรับรองในคำขอมีบัตร บัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดนและเหรียญพิทักษ์เสรีชน ของข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด	- ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานการประดับและกรณีที่ให้ประดับเหรียญพิทักษ์เสรีชน สิทธิ บัตรประจำตัว และการเรียกเหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนคืน พ.ศ.๒๕๑๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ - พระราชบัญญัติเหรียญพิทักษ์เสรีชน พ.ศ. ๒๕๑๒ - ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน สิทธิของผู้ได้รับพระราชทาน และการเรียกบัตรกับเหรียญราชการชายแดนคืน พ.ศ. ๒๕๑๑ - ระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน พ.ศ. ๒๕๔๘
		๑๒) การเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร รวมทั้งการอนุญาตออกนอกเขตจังหวัดของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัด (รวมถึงลูกจ้างชั่วคราวและลูกจ้างรายเดือนเงินนอกงบประมาณ) ยกเว้น ในสังกัดโรงพยาบาลชุมชนและโรงพยาบาลทั่วไป (นอกจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล) มอบให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนั้นๆ ปฏิบัติราชการแทน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๓) การลาของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัด ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕
		๑๔) การใช้รถยนต์ส่วนกลางภายในจังหวัดและออกนอกเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงานหรือเป็นการใช้ข้ามคืน รวมทั้งให้นำไปเก็บรักษานอกบริเวณของส่วนราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็นของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด **ยกเว้น** ในสังกัดโรงพยาบาลชุมชนและโรงพยาบาลทั่วไป (นอกจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล) มอบให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนั้น ๆ ปฏิบัติราชการแทน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๑๕) การจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ (ตั้งสำนักงานนอกอาคารศาลากลางจังหวัด)	- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒
		๑๖) การลงนามใน ก.พ.๗ ของข้าราชการ	- กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๗) การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและการเบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาตามสิทธิของข้าราชการพนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
		๑๘) การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
		๑๙) การดำเนินการโครงการหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น เฉพาะในส่วนที่ใช้งบประมาณจากกรมต้นสังกัด (ที่มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด)	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๒๐) การทำลายหนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี และเทศบาลเมืองให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ)	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๒๑) การขอเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเดินทางไปราชการ และขอเบิกเงินสวัสดิการของทางราชการทุกประเภทของข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานราชการในสังกัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ และระเบียบกระทรวงการคลังฯ ที่เกี่ยวข้อง
		๒๒) การลงนามในแบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ แบบขอรับเงิน กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) และเงินในลักษณะเดียวกันของข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรณีออกจากราชการและของทายาทกรณีตาย ตลอดจนการลงนามในแบบบันทึกรับรองเวลาราชการเป็นทวีคูณ กรณีประเทศใช้กฎอัยการศึก ซึ่งใช้ประกอบเรื่องราวขอรับบำเหน็จบำนาญ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ และระเบียบกระทรวงการคลังฯ ที่เกี่ยวข้อง
		๒๓) การลงนามในสัญญา กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญ ตลอดจนผู้ค้ำประกันสัญญายินยอมชดใช้เงินหรือรับผิดทางแพ่งในกรณีต่าง ๆ หากมีกฎระเบียบหรือข้อกำหนดให้ผู้นั้นทำสัญญาในจังหวัด	
		๒๔) การปฏิบัติงานตามปกติ ได้แก่การโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การรายงานประจำเดือนการเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์และพัสดุต่าง ๆ	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒๕) งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หรือคำสั่งของทางราชการได้แก่ การให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติหน้าที่และการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน หรือคำสั่งของทางราชการ อันเป็นระเบียบภายในของส่วนราชการต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ เป็นงานที่ไม่มีปัญหาและเป็นงานที่มิได้ให้อำนาจเป็นของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ	
		๒๖) งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล สถิติ หรือรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การติดต่อสอบถามข้อมูล สถิติหรือรายละเอียดต่าง ๆ หรือขอทราบข้อเท็จจริงต่าง ๆ จากส่วนราชการ	
		๒๗) งานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทนได้วินิจฉัยสั่งการแล้ว ซึ่งจำเป็นจะต้องแจ้งอำเภอและหน่วยราชการต่าง ๆ ในจังหวัดที่มิใช่ไปถึงกรม กระทรวง หรือทบวงที่มีฐานะเทียบเท่ากรม และเป็นกรณีที่ไม่มีปัญหาจะต้องพิจารณาถ้อยคำสำนวน ตัวบทกฎหมาย นโยบายหรือตัวบุคคลโดยรอบคอบ นอกจากนี้ก็ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทนเพื่อสั่งการลงนาม	
		๒๘) การทำประกันภัยรถราชการ การจดทะเบียนรถยนต์และดำเนินการทางทะเบียนอื่นๆตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๔๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘
		๒๙) การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงข้าราชการในสังกัด (ยกเว้นหัวหน้าส่วนราชการ) และรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรีทราบ	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - กฎ ก.พ.ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒	สำนักงานจังหวัด	๑) การขอใช้ห้องประชุมบนศาลากลางจังหวัด ทั้งอาคาร ๑ (๓ ชั้น) และอาคาร ๒ (๕ ชั้น)	- แนวทางปฏิบัติการใช้ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
		๒) การรับทราบรายงานการปฏิบัติในการอยู่เวรยาม ณ ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี	
		๓) การดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของทางราชการที่หมดความจำเป็น ซึ่งอยู่ในความครอบครองของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ ๕๙๐/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๔) การอนุญาตให้หน่วยงานราชการใช้พื้นที่ในบริเวณศาลากลาง จัดภารกิจของหน่วยงาน	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
๓	ที่ทำการปกครองจังหวัด	๑) ลงนามในหนังสือไปยังอำเภอและหน่วยงานในภารกิจของที่ทำการปกครองจังหวัด ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้สั่งการไว้แล้ว ซึ่งไม่ใช่งานนโยบายสำคัญ	
		๒) การดำเนินการตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเลือกกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ ยกเว้น การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรงของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน และบำเหน็จความชอบ	- พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.๒๔๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเลือกกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑
		๓) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยงานทะเบียนราษฎรและทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ.๒๕๒๖ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๔) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่าและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ยกเว้น กรณีการขอจัดตั้งใหม่	- พระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า พ.ศ.๒๔๗๔
		๕) การแต่งตั้งคณะกรรมการตีราคาปานกลาง การประกาศราคาปานกลาง การพิจารณาอุทธรณ์การตีราคาปานกลาง การยกเว้นหรือลดภาษีบำรุงท้องที่	- กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๖) ควบคุมการขออนุญาตจดทะเบียน ตั้งชื่อสกุลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนดในตำแหน่งนายทะเบียนจังหวัด	- พระราชบัญญัติชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๔๓๐/๒๕๐๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๐๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการทะเบียนบุคคล พ.ศ.๒๐๕๖
		๗) การควบคุมการดำเนินงานสุสานและฌาปนสถาน	- พระราชบัญญัติควบคุมสุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๕๒๘
		๘) การลงนามในบัตรประจำตัวกรรมการอิสลาม	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๙๒/๒๕๓๑ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๓๑

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๙) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนมูลนิธิและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- ระเบียบการจดทะเบียนมูลนิธิ พ.ศ.๒๔๙๗
		๑๐) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนมัสยิดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พระราชบัญญัติการบริหารองค์กรศาสนาอิสลาม พ.ศ. ๒๕๔๐ - ระเบียบคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยว่าด้วยการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการอิสลามประจำมัสยิด พ.ศ. ๒๕๕๙
		๑๑) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนสมาคมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติบรรพ ๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่ได้ตรวจชำระใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๕
		๑๒) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงรับจำนำและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ยกเว้น กรณีการขอจัดตั้งโรงรับจำนำใหม่หรือดัดแปลงต่อเติมและการย้ายสถานที่ตั้งโรงรับจำนำแห่งใหม่	- พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ.๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๓) การอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่ายเงิน ฌาปนกิจของข้าราชการ ลูกจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๓๑๓/ว ๘๓๙๐๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๑๙
		๑๔) การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเล่าเรียนของบุตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนตำแหน่งและเงินอื่น ให้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พ.ศ.๒๕๒๙ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยไทยอาสาป้องกันชาติ พ.ศ. ๒๕๒๑
		๑๕) การอนุญาตให้เล่นการพนันทุกประเภทที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุญาต ยกเว้น การพนันเสี่ยงโชคแถมพกตามมาตรา ๘ แห่ง พ.ร.บ.การพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘ และการอนุญาตให้ตั้งบ่อนกัดปลา ชนไก่และการต่ออายุใบอนุญาต	- ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๖) งานเกี่ยวกับ อส. ที่ไม่เกี่ยวกับการขอพระราชทานยศ เลื่อนยศ เลื่อนขั้น และการพิจารณาโทษ อส.	- ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๗) การออกบัตร ทสปช. และวุฒิบัตร ผู้ผ่านการฝึกอบรม ทสปช.	- ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๘) งานเกี่ยวกับการสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ หรือข้าราชการลูกจ้างสังกัดกรมการปกครองถูกร้องเรียน เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ	- ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๙) งานเกี่ยวกับการเร่งรัดจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่และการอนุมัติจ่ายเงินค่าใช้จ่ายภาษีบำรุงท้องที่ส่วนจังหวัดครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท	- ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๒๐) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนศาลเจ้าและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- กฎเสนาบดีว่าด้วยที่กุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. ๒๔๖๓
		๒๑) การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๑) กรณีเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครองกระทำละเมิดต่อกรมการปกครองหรือกรณีเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้สังกัดกรมการปกครองกระทำละเมิดต่อกรมการปกครองทั้งที่เป็นความผิดอาญาหรือไม่เป็นความผิดอาญามอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดกรณีดังกล่าว และเมื่อคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดเสร็จแล้วให้ส่งรายงานผลการสอบสวนพร้อมสำนวนและความเห็นของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดไปยังกรมการปกครองเพื่อให้อธิบดีกรมการปกครองพิจารณา วินิจฉัย สั่งการ การปฏิบัติกรณีนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของจังหวัดได้รับเรื่องและระยะเวลาการสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการดังกล่าวไม่ควรเกิน ๖๐ วัน ๒) กรณีเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครองกระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐที่ตนไม่ได้สังกัดอยู่ทั้งที่เป็นความผิดอาญาหรือไม่เป็นความผิดอาญามอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการสังกัดกรมการปกครองเข้าร่วมเป็นกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดกับหน่วยงานของรัฐอื่น และให้มีอำนาจร่วมวินิจฉัยสั่งการพร้อมเสนอความเห็นทั้งหมดร่วมกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับความเสียหายไปยังกระทรวงการคลังได้โดยตรง การปฏิบัติกรณีนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการสังกัดกรมการปกครองเข้าร่วมเป็นกรรมการสอบข้อเท็จจริงกับหน่วยงานของรัฐอื่นให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของจังหวัดได้รับเรื่องและให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้กรมการปกครองทราบ ๒ ครั้ง ครั้งแรกเมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเสร็จสิ้น และครั้งที่สองเมื่อวินิจฉัยสั่งการและเสนอความเห็นร่วมกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับความเสียหายเสร็จสิ้น โดยให้	- พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		รายงานภายใน ๗ วัน เมื่อดำเนินการทั้งสองประการเสร็จสิ้นแล้วแต่กรณี ๓) กรณีเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครองกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกและเจ้าหน้าที่ผู้นั้นแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องในการที่ตนได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดกรณีดังกล่าวเมื่อคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดเสร็จแล้ว ให้ส่งรายงานผลการสอบสวนพร้อมสำนวนและความเห็นของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดและความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดไปยังกรมการปกครอง เพื่อให้อธิบดีกรมการปกครองพิจารณา วินิจฉัย สั่งการ การปฏิบัติกรณีนี้เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ดังกล่าวแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับรายงาน และระยะเวลาการสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการดังกล่าวไม่ควรเกิน ๖๐ วัน ๔) กรณีเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครองกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกและบุคคลภายนอกได้ยื่นคำขอให้กรมการปกครองชดใช้ค่าสินไหมทดแทนไม่ว่าจะยื่นต่อกรมการปกครองโดยตรง หรือยื่นผ่านจังหวัด มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดดังกล่าว และเมื่อคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเสร็จแล้วให้รายงานผลการสอบสวนพร้อมสำนวนและความเห็นของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดและความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดไปยังกรมการปกครอง เพื่อให้อธิบดีกรมการปกครองพิจารณา วินิจฉัย สั่งการ การปฏิบัติในกรณีนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ผู้รับผิดชอบของจังหวัดได้รับเรื่องจากกรมการปกครอง และระยะเวลาการสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการดังกล่าวไม่ควรเกิน ๖๐ วัน	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๕) กรณีเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครองถูกหน่วยงานอิสระหรือหน่วยงานของรัฐ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา แจ้งเหตุและพฤติการณ์แห่งการกระทำละเมิดเพื่อหาตัวผู้รับทางละเมิด หรือให้ดำเนินการใด ๆ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดกรณีดังกล่าว และเมื่อคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าวเสร็จแล้วให้รายงานผลการสอบสวนพร้อมสำนวนและความเห็นของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดและความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดไปยังกรมการปกครองเพื่อให้อธิบดีกรมการปกครองพิจารณา วินิจฉัย สั่งการ การปฏิบัติในกรณีนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ผู้ว่าราชการจังหวัดรับทราบการแจ้งเรื่องจากกรมการปกครองหรือหน่วยงานดังกล่าว และระยะเวลาการสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการดังกล่าวไม่ควรเกิน ๖๐ วันในกรณีที่หน่วยงานที่แจ้งเหตุและพฤติการณ์ยืนยันไม่เห็นด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและผู้ว่าราชการจังหวัดบางส่วนหรือทั้งหมด กรมการปกครองอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดชุดใหม่มาดำเนินการต่อไปก็ได้ ๖) กรณีที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือฉบับนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องต่อไป ซึ่งกรมการปกครองอาจจะมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการแทนเป็นกรณี ๆ ไปก็ได้ ๗) การรายงานผลและความเห็นของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดพร้อมความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดตาม (๑) (๓) (๔) และ (๕) ไปยังกรมการปกครอง ให้จังหวัดรายงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของจังหวัดได้รับรายงานการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดจากคณะกรรมการ	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒๒) การขอเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุ	- กฎกระทรวง การใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๑
		๒๓) การรื้อถอนอาคารสิ่งปลูกสร้าง และการจำหน่ายอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่รื้อถอน	- กฎกระทรวง การใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๑
		๒๔) การสั่งจ่ายเงินรางวัลแก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๕ ข้อ ๙ และข้อ ๑๓
๔	สำนักงานที่ดินจังหวัด	๑) การสั่งการแก้ไขกรณีที่ปรากฏหลักฐานว่าการแจ้งครอบครองที่ดินมีการผิดพลาดคลาดเคลื่อน	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๔๔/๒๔๙๗ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๔๙๗
		๒) การสั่งแก้ไขทะเบียนครอบครองที่ดิน เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงท้องที่	- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๖/๓๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๐๙
		๓) การหักเงินค่าอากรแสตมป์ออกในอัตราร้อยละ ๓ ของค่าอากรแสตมป์ที่ได้รับชำระ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับชำระและนำส่งภาษีอากรจากการขายอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๒
		๔) การใช้จ่ายกรณีจำเป็นและเกี่ยวกับกิจการจัดเก็บอากรแสตมป์	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับชำระและนำส่งภาษีอากรจากการขายอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ.๒๕๔๒
		๕) การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online กำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online โดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานระบบ (Company User) ซึ่งประกอบด้วย (๑) Company User Maker เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การเงินในหน่วยงานผู้เบิกนั้น ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป เพื่อทำหน้าที่ในการจ่ายเงิน จำนวน ๑ คน ด้านการรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง จำนวน ๑ คน และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จำนวน ๑ คน	-มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๒) Company User Authorizer เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การเงินที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการหรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินและรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังที่ Company User Maker ส่งให้อนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company User Maker กรณีมีข้อจำกัดทางด้านบุคลากร ให้สามารถกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online โดยให้พิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการ ได้ตามความจำเป็นเหมาะสม ซึ่งต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และการกำกับดูแลอย่างรอบคอบ รัดกุม เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ	
		๖) การกำหนด ตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (User) ประกอบด้วย ๖.๑ นายทะเบียน แต่งตั้งจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประเมิน การจัดเก็บหรือรับชำระเงิน หรือปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันที่อยู่ในหน่วยจัดเก็บหรือรับชำระเงินเพื่อทำหน้าที่สร้างใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) ตรวจสอบใบแจ้งการชำระเงินฯ จัดส่งใบแจ้งการชำระเงินให้แก่ผู้ชำระเงิน ตรวจสอบรายการรับชำระเงินจากระบบการรับชำระเงินกลางฯ ๖.๒ เจ้าหน้าที่การเงิน แต่งตั้งจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การบัญชี หรือการงบประมาณ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายที่อยู่ในหน่วยจัดเก็บ หรือรับชำระเงินเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายการรับชำระเงิน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบันทึกการรับเงินและจัดเก็บเงินและยืนยันข้อมูลการนำเงินส่งคลังและพิมพ์รายงานใบเสร็จรับเงิน รายงานสรุปการรับชำระเงิน รายงานการจัดเก็บและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน และรายงานการนำเงินฝากคลังจากระบบการรับชำระเงินกลางฯ	-มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๓๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับชำระเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๗) การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินของสำนักงานที่ดินจังหวัดสิงห์บุรี	- มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษา และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๖ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๖๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๕	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	๑) การควบคุมดูแลการดำเนินงานโรงมหรสพให้ปฏิบัติไปตามกฎหมาย ยกเว้น ให้ความเห็นประกอบการอนุญาตให้สร้างโรงมหรสพเพื่อแจ้งกรมโยธาธิการและขอต่อใบอนุญาตโรงมหรสพประจำปี	- พระราชบัญญัติป้องกันภยันตรายอันเกิดแก่การเล่นมหรสพ พ.ศ.๒๔๖๔
		๒) การอนุญาตให้ใช้แบบแปลนก่อสร้างทุกชนิดที่ออกโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๓) การดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สิน สิ่งปลูกสร้าง อาคาร ที่ดิน และที่ราชพัสดุ ที่อยู่ในจังหวัด ในการลงนาม การพิจารณาให้ความเห็นชอบ อนุมัติ อนุญาต เลิกใช้ การขึ้นทะเบียน การโอน การส่งมอบ การยืม การแก้ไข การเปลี่ยนแปลง การใช้ประโยชน์ การโอนกรรมสิทธิ์ การถอนสภาพ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - โครงการที่กรมโยธาธิการและผังเมืองมอบหมายให้สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดดำเนินการ - โครงการที่กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการก่อสร้างในจังหวัด	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎหมายเกี่ยวกับที่ดินที่ราชพัสดุ ระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง - คำสั่งกรมโยธาธิการและผังเมือง ที่ ๒๒๙๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘
		๔) การขออนุญาตเข้าดำเนินการก่อสร้าง หรือใช้ประโยชน์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินอื่น ๆ	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวข้องกับการอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- กฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง - คำสั่งกรมโยธาธิการและผังเมือง ที่ ๒๒๙๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘
๖	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	๑) การลงนามในหนังสือนำส่งใบอนุญาต ค้าสัตว์ ตลอดจนมอบแบบพิมพ์หลักฐานการรับเงินให้อำเภอไปรับ	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๒) การลงนามในบัญชีงบเดือนรายจ่าย	
		๓) ลงนามในบันทึกข้อตกลงการใช้เงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาอาชีพการเลี้ยงปศุสัตว์ลงสู่ท้องถิ่น กิจกรรม แก้ไขปัญหามลภาวะจากฟาร์มปศุสัตว์	- คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๓๗๖/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๔๖
		๔) การดำเนินการตามพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้ ๔.๑) พิจารณาคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ตามมาตรา ๒๐ และออกใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการฆ่าสัตว์ ๔.๒) พิจารณากรณีที่คณะกรรมการประจำจังหวัดเห็นว่า โรงฆ่าสัตว์หรือโรงพักสัตว์ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จไม่สามารถแก้ไขหรือปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนงานการประกอบกิจการฆ่าสัตว์ที่ได้รับความเห็นชอบตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔.๓) พิจารณาคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์และออกใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ ๔.๔) พิจารณาคำขอโอนใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์และออกใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือมีคำสั่งไม่อนุญาตให้โอนใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์	- พระราชควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ - คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๙๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๔.๕) พิจารณาคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์และออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ ๔.๖) สั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔.๗) สั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔.๘) ออกหนังสือเตือนให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙	
		๕) การพิจารณาคำขอและลงนามออกใบรับรอง ตามข้อ ๖ พิจารณาคำขอต่ออายุและลงนามออกใบรับรอง ตามข้อ ๘ การเพิกถอนการรับรอง ตามข้อ ๑๑, ๑๒ และพิจารณาอุทธรณ์ตามข้อ ๑๔ แห่งประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับรองฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปลอดสารเร่งเนื้อแดงหรือสารกลุ่มเบต้าอะโกนิสท์ พ.ศ. ๒๕๖๒	- คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๒๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗	สำนักงานประมงจังหวัด	๑) การลงนามในใบอนุญาตให้ประกอบกิจการแพปลาและลงนามในใบเสร็จรับเงิน	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๒) การลงนามในใบอนุญาตให้กระทำการเป็นผู้ขายทอดตลาดสินค้าสัตว์น้ำที่สะพานปลาและลงนามในใบเสร็จรับเงิน	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๓) การลงนามในใบอนุญาต ใบรับรอง การต่ออายุใบอนุญาต ใบแทนใบอนุญาต ใบแทนใบรับรอง และการโอนใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย (๑) ใบอนุญาตครอบครองสัตว์ป่าสงวนชั่วคราว (๒) ใบรับรองการครอบครองซากสัตว์ป่าสงวน (๓) ใบอนุญาตครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครองชั่วคราว (๔) ใบรับรองการครอบครองซากสัตว์ป่าคุ้มครองหรือผลิตภัณฑ์จากซากสัตว์ป่าคุ้มครอง (๕) หนังสือให้จำหน่ายซากสัตว์ป่าคุ้มครองหรือผลิตภัณฑ์จากซากสัตว์ป่าคุ้มครอง (๖) ใบอนุญาตดำเนินกิจการเพาะพันธุ์สัตว์ป่าคุ้มครองที่เพาะพันธุ์ได้ตามมาตรา ๘	- พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครอง สัตว์ป่า พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๗) ใบอนุญาตดำเนินกิจการเพาะพันธุ์สัตว์ป่าควบคุมตามมาตรา ๙ เฉพาะชนิดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด (๘) ใบอนุญาตค้าสัตว์ป่าคุ้มครองที่เพาะพันธุ์ได้ตามมาตรา ๘ (๙) ใบอนุญาตค้าสัตว์ป่าควบคุมตามมาตรา ๙ เฉพาะชนิดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด (๑๐) ใบอนุญาตค้าซากสัตว์ป่าคุ้มครองที่เพาะพันธุ์ได้ตามมาตรา ๘ หรือผลิตภัณฑ์จากซากสัตว์ป่าดังกล่าว (๑๑) ใบอนุญาตค้าซากสัตว์ป่าควบคุมตามมาตรา ๙ เฉพาะชนิดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดหรือผลิตภัณฑ์จากซากสัตว์ป่าดังกล่าว (๑๒) ใบอนุญาตครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครองที่เพาะพันธุ์ได้ที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ (๑๓)ใบอนุญาตครอบครองซากสัตว์ป่าคุ้มครองที่เพาะพันธุ์ได้ที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ (๑๔) การต่ออายุใบอนุญาต (๑๕) ใบแทนใบอนุญาต และใบแทนใบรับรอง (๑๖) การโอนใบอนุญาต	
		๔) เป็นผู้รับรองเพื่อปฏิบัติราชการแทนตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการออกใบรับรองการปฏิบัติทางประมงที่ดีสำหรับการผลิตสัตว์น้ำ (จี เอ พี) พ.ศ.๒๕๔๘	- คำสั่งกรมประมง ที่ ๔๘๗/๑/๒/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๔๘
๘	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด	๑) การรายงานพัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดและอำเภอ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
		๒) การอนุญาตให้ข้าราชการหรือลูกจ้างในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์เข้าไปช่วยเหลือกระทำการในสหกรณ์	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๕๑๔/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๓๗
		๓) การกู้เงิน การเบิกเงิน และการถอนเงินหลักประกันเงินกู้ ทุนหมุนเวียนส่งเสริมสหกรณ์	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๔) การลงนามในหนังสือสัญญากู้ยืมเงินทุนต่าง ๆ ในฐานะผู้ให้กู้แทนกับกลุ่มเกษตรกร ผู้กู้ยืมเงินจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ภายในจังหวัด หรือภายในเขตพื้นที่ของตนที่มีหน้าที่รับผิดชอบ	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๕) การบริหารเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ตามโครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรเพื่อเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการผลิตและการตลาด ภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ ดังนี้ ๕.๑) อนุมัติให้กลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรตามโครงการดังกล่าวได้ ๕.๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม เร่งรัดชำระหนี้ รับชำระหนี้เงินกู้ยืมของกลุ่มเกษตรกร ๕.๓) การขยายเวลาผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ภายในระยะเวลาโครงการ ๕.๔) การเบิกจ่ายขาด จำนวน ๑๐ ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายให้กลุ่มเกษตรกรนำไปดำเนินการติดตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ ๒๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๖) การบริหารเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ตามโครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นาของสมาชิกสถาบันเกษตรกร ภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ ดังนี้ ๖.๑) อนุมัติให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรโครงการดังกล่าวได้ ๖.๒) ดำเนินการเกี่ยวกับติดตาม เร่งรัดชำระหนี้ รับชำระหนี้เงินกู้ยืมของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ๖.๓) การขยายเวลาผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ภายในระยะเวลาโครงการ ๖.๔) การเบิกจ่ายเงินจ่ายขาดตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการของส่วนราชการ	- หนังสือมอบอำนาจกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๕/๙๖๔๓ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙
		๗) การรับจำนอง การบังคับจำนอง การถอนจำนอง หรือการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องแทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรได้กู้ยืมไปจากกรมส่งเสริมสหกรณ์	- หนังสือมอบอำนาจกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๕/๙๒๐๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘
		๘) การบริหารเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ ภายในจังหวัดที่รับผิดชอบ ดังนี้ ๘.๑) อนุมัติให้สหกรณ์กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ สัญญาละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เว้นแต่กรณีการให้กู้ยืมเงินเป็นรายโครงการเฉพาะหรือโครงการพิเศษ ที่ได้กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติไว้เป็นอย่างอื่นก็ให้เป็นไปตามที่โครงการกำหนด ๘.๒) อนุมัติให้ผ่อนผัน ขยายเวลาการชำระหนี้ และ/หรือการงดคิดดอกเบี้ย ค่าปรับ การลดอัตราดอกเบี้ย และอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์เฉพาะสัญญากู้ยืมเงินที่มีต้นเงินกู้คงเหลือในการขอผ่อนผัน	- ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ (กพส.) พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งคณะกรรมการการบริหาร กพส. ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ - คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๑๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		ขยายเวลาการชำระหนี้ ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๘.๓) อนุมัติให้ไกล่เกลี่ยคดีและการประนีประนอมยอมความเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์เฉพาะหนี้ที่มีทุนทรัพย์พิพาท ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๘.๔) อนุมัติให้ลดหนี้เงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ เฉพาะหนี้ที่มีต้นเงินกู้คงเหลือไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๘.๕) อนุญาตให้สหกรณ์ลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์กู้ยืมเงินจากแหล่งอื่น รวมทั้งอนุญาตให้สหกรณ์ลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์กระทำการใดเกี่ยวกับทรัพย์สินจำนอง	
		๙) การดำเนินคดีทั้งปวงในคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย จนเสร็จสิ้นคดีส่วนในคดีปกครองให้ดำเนินคดีเฉพาะที่เกี่ยวกับเงินกองทุนต่าง ๆ ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์เป็นโจทก์ฟ้องคดีหรือ ถูกฟ้องคดี จนเสร็จสิ้นคดีรวมทั้งให้มีอำนาจในการร้องทุกข์กล่าวโทษ ถอนคำร้องทุกข์ในคดีที่กรมส่งเสริมสหกรณ์เป็นโจทก์ยื่นฟ้องหรือถูกฟ้องเป็นจำเลย อันเป็นผลมาจากการปฏิบัติราชการไม่ว่าจะได้ยื่นฟ้องหรือถูกฟ้องในนามกรมส่งเสริมสหกรณ์ในนามอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการเป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดีในคดีทั้งปวง รวมถึงการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจดำเนินกระบวนพิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิได้ด้วยตลอดจนให้มีอำนาจในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาลแต่งตั้งตัวแทนช่วงในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียมและรับเอกสารคืนจากศาล จนถึงให้ดำเนินการในการบังคับในคดีทั้งปวงจนเสร็จสิ้นในพื้นที่จังหวัดที่เป็นเหตุแห่งการฟ้องคดี	- หนังสือมอบอำนาจกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๕/๕๒๗๐ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐
		๑๐) การอนุมัติการจัดการประชุมภายในประเทศที่เป็นการจัดสัมมนา การประชุม และการฝึกอบรม ข้าราชการหรือลูกจ้างในสังกัดซึ่งลักษณะเป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๑๘	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๑) แต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) สั่งการ อนุมัติ และลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการและการสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online ที่เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณทุกประเภทสำหรับหน่วยเบิกจ่ายในราชการบริหารส่วนภูมิภาค	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔
		๑๒) อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔
		๑๓) การกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์ การสำรวจการออกแบบรูปแบบรายงานการก่อสร้าง โดยละเอียด การกำหนดจำนวนเนื้อที่ของที่ดิน สถานที่ตั้ง และราคาตลอดจนการดำเนินการจัดหาให้รับผิดชอบควบคุมดูแลในการจัดหาครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อให้เป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสมอย่างโปร่งใสคุ้มค่าและประหยัดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานของทางราชการอย่างเคร่งครัดตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๔	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๘๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
		๑๔) การบริหารงบประมาณ ภายใต้แผนงานพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ เฉพาะกรณี งบดำเนินงานเหลือจ่ายจากการดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติงานแล้ว เฉพาะรายการที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ให้อำนาจหน่วยงานเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติงบประมาณเพื่อนำไปดำเนินงานกิจกรรมหรือโครงการเพิ่มเติม โดยให้ถัวจ่ายกันได้ภายใต้แผนงานผลผลิตหรือโครงการ และงบรายจ่ายเดียวกันตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขสำคัญท้ายแผนปฏิบัติงานซึ่งต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ (๒)	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๘๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
๙	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	๑) การจัดทำและลงนามในสัญญาเช่าและสัญญาเข้าทำประโยชน์ในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการสนับสนุน หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามมาตรา ๔๐ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๖๙/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๓

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒) การลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดิน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๐๑๓/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๕
		๓) การออกหนังสือยินยอมให้แก่เกษตรกรที่ได้รับมอบที่ดินปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยในแปลงที่ดินที่ได้รับมอบในเขตปฏิรูปที่ดิน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๐๑๔/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๕
		๔) การออกหนังสือยินยอมให้แก่เกษตรกรหรือประชาชนผู้ที่ได้รับทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านชั่วคราวในเขตปฏิรูปที่ดิน ไปขออนุญาตใช้กระแสไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๖๔/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗
		๕) การจัดทำ ลงนาม และพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมสัญญาเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และหนังสือรับภาระหนี้	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๘๙/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๗
		๖) การจัดทำ ลงนาม สัญญาเก็บเงินคืนทุน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๐/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๗
		๗) การทำนิติกรรมเกี่ยวกับสิทธิในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๓๘๔/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗
		๘) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการบริการเครื่องจักรกล	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๓๙๐/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๗
		๙) การอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งเปรียบเทียบคัดค้านการรังวัดออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ตามมาตรา ๖๐ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๐๖/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๔๘
		๑๐) พิจารณาอนุญาตการปรับปรุงซ่อมแซมถนนและพิจารณาอนุญาตโดยไม่ใช้ที่ดินเพิ่มขึ้น	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๙๕/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐
		๑๑) การลงนามในสัญญากู้ยืมเงินจาก ส.ป.ก. และสัญญาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๗๐๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕
		๑๒) การอนุมัติซื้อที่ดินเอกชนของ ส.ป.ก. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดซื้อที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๓๗๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
		๑๓) การจัดทำ ลงนาม และพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินสำหรับสถาบันเกษตรกร และสัญญาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๑๖๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๘

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๔) การตกลงเข้าทำประโยชน์ที่ดินเขตปฏิรูปที่ดินเป็นการชั่วคราว	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑
		๑๕) การดำเนินคดี	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๕๙๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
		๑๖) แต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User) เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินฝากคลังหรือนำส่งคลังในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate) สำหรับทุนหมุนเวียน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๐๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑
		๑๗) การบริหารพนักงานราชการ	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๖๐๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
		๑๘) การขออนุญาตใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์เพื่อดำเนินการปรับปรุงหรือพัฒนาที่ดิน โดยไม่กระทบต่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๕๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒
		๑๙) การขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาลและระบบสูบน้ำโซลาร์เซลล์ เพื่อการเกษตรกรรมในเขตปฏิรูปที่ดิน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๘๔๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓
		๒๐) การอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอบ	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๗๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
		๒๑) การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งคลังของ ส.ป.ก. ในส่วนภูมิภาค	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๘๖๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
		๒๒) พิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน และมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณาการปฏิบัติตามเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. ๔-๓๑ ก.)	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๗๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
		๒๓) การจัดทำและลงนามบันทึกต่ออายุสัญญาเช่าและสัญญาเข้าทำประโยชน์ในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการ สนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในเขตปฏิรูปที่ดิน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
		๒๔) พิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง ๑๖ หน่วยงาน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๐๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒๕) การบริหารพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๐๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
		๒๖) พิจารณาให้ความยินยอมกรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ขออนุญาตเจาะสำรวจแหล่งน้ำบาดาลและระบบประปา	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๐	สำนักงานคลังจังหวัด	๑) การอนุมัติให้เปิดที่ทำการนอกเวลาทำการปกติ	- ระเบียบการเก็บรักษาเงินคงคลัง ณ สำนักงานคลังจังหวัด พ.ศ.๒๕๑๙ ข้อ ๔๘
๑๑	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	๑) การพิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาเปรียบเทียบปรับผู้ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑	- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ ม.๑๕๙ (๒)
		๒) การรับเงินค่าปรับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔	- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ - พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
		๓) การอนุมัติจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ - ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๒
		๔) การจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๔๘	- กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๔๘ - คำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๑๓๗๗/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๘
๑๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัด	๑) พิจารณาอนุญาตให้โฆษณาจัดหางานทางสื่อต่างๆ และออกคำสั่งประกอบการพิจารณาตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการโฆษณา พ.ศ.๒๕๔๕	- คำสั่งกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ที่ ๒๓๕/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๗ - ระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการโฆษณาจัดหางาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๗-๙
		๒) การบริหารกองทุนเพื่อผู้รับงานไปทำที่บ้าน	- คำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๑๕๐๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๓) ให้ร้องทุกข์กล่าวโทษเพื่อดำเนินคดีอาญาผู้กระทำความผิด	- คำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๙๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔
๑๓	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	๑) การเปรียบเทียบในคดีป่าไม้ต่าง ๆ ที่มีโทษปรับสถานเดียว และรับผิดชอบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เว้นการสั่งการอนุญาต การอนุมัติเกี่ยวกับกิจการป่าไม้ ซึ่งให้เป็นดุลยพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ ม.๔ ข้อ ๑๖ พ.ร.บ.ป่าไม้ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๑๘ - ระเบียบกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม โดย พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๑๙
		๒) การออกใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่	- พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๕๒
		๓) การเก็บรักษาและการเบิกจ่ายใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการเก็บรักษาและการเบิกจ่ายใบเบิกทางนำไม้ หรือของป่าเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๕๒
		๔) ทำหน้าที่นายทะเบียนเลื่อยโซ่ยนต์	- พ.ร.บ.เลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ.๒๕๔๕ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๕) ทำหน้าที่นายทะเบียนสวนป่า	- พ.ร.บ.สวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๖) การพิจารณาอนุญาตขอต่อใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้ แปรรูป โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคน โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคนเพื่อประดิษฐ์กรรม โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท และค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดที่ทำด้วยไม้หวงห้าม	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ พ.ศ. ๒๕๔๑
		๗) การลงนามในใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูป โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงงานคนเพื่อประดิษฐ์กรรม และค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม การแปรรูปไม้ชั่วคราว มีไม้แปรรูปไว้ในครอบครอง และโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ พ.ศ. ๒๕๔๑

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๘) การประทับตราประจำต่อหนังสือกำกับไม้แปรรูปและหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยตราประทับประจำต่อหนังสือกำกับไม้แปรรูปและหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศกรมป่าไม้ เรื่องการให้ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้หรือโรงค้าไม้แปรรูปออกหนังสือกำกับไม้แปรรูป ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๔๖ - ประกาศกรมป่าไม้ เรื่องการให้ผู้รับอนุญาตค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ฯ ออกหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์ฯ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๓๔
		๙) การอนุมัติจำหน่าย ทำลาย ขอใช้ในราชการเกี่ยวกับของกลางที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพปกติหรือมิได้ใช้ในราชการ	- ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับของกลางในคดีความผิดเกี่ยวกับป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๓๓
		๑๐) การดำเนินการตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ (๑) แก้ไขหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามมาตรา ๓๓ (๒) สั่งและกำหนดวิธีการให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาลแก้ไขเพื่อป้องกันความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมในเขตน้ำบาดาลตามที่เห็นสมควรตามมาตรา ๓๔ (๓) เพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาลเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ หรือกฎกระทรวงหรือประกาศกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าวตามมาตรา ๓๕ (๔) ดำเนินคดีแพ่ง คดีล้มละลายและคดีปกครองที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวน อัยการ ศาล และการบังคับคดีในคดีดังกล่าวแล้วแต่กรณีจนเสร็จการ	- พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาลที่ ๑๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๑) การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารราชการเกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการงบประมาณ ภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร หรือเงินอื่นที่ได้รับ ในเรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการเบิกค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังกำหนดไว้ หรือที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังให้ส่วนราชการเบิกจ่ายได้	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีหรือหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเบิกค่าใช้จ่ายอื่นใดที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังกำหนด - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓
		๑๒) การดำเนินการในกิจกรรมและโครงการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งการจัดประชุมภายในประเทศที่เป็นการจัดประชุม สัมมนา หรืออบรม ที่มีข้าราชการหรือลูกจ้างหรือพนักงานราชการจากต่างกระทรวง ทบวง กรม หรือบุคคลภายนอกเข้าร่วม	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๔๒๔ - หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ สร ๑๐๐๔/ว๔ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๕ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือเวียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๓) การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสิงห์บุรี	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๔) การอนุญาตให้นำไม้หวงห้ามหรือไม้ที่มีชื่อหรือชนิดตรงกับไม้หวงห้ามที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการนำไม้หวงห้ามหรือไม้ที่มีชื่อหรือชนิดตรงกับไม้หวงห้ามที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๐ ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๕) การพิจารณาอนุญาต การย้ายสถานที่ตั้ง การแก้ไขอาณาเขตและสาระสำคัญในการอนุญาต และโอนใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคน (โรงเลื่อยมือ) โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคนเพื่อประดิษฐ์กรรม การแปรรูปไม้ชั่วคราวเพื่อการค้า การแปรรูปไม้ชั่วคราวมิใช่เพื่อการค้าโดยใช้เครื่องจักร โรงงานแปรรูปโดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท โรงค้าไม้แปรรูป มีไม้แปรรูปไว้ในครอบครองและค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดที่ทำด้วยไม้หวงห้าม	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๖) การแต่งตั้งตัวแทนหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย (e-Withholding Tax) การแต่งตั้งสถาบันผู้ให้บริการบัตรเติมน้ำมันรถราชการเป็นตัวแทนและมีอำนาจกระทำการแทนของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสิงห์บุรี	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๔๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓
		๑๗) การจำหน่ายพัสดุของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสิงห์บุรีที่ยืมครุภัณฑ์จากกรมทรัพยากรน้ำไปใช้งานจนครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพหรือดำเนินการอื่นที่อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลจะพึงปฏิบัติ	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่ ๒๘๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
		๑๘) การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ออกไปทำการตรวจสอบสภาพป่าร่วมกับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพป่าของกรมป่าไม้ในการขออนุญาตทำประโยชน์ ในเขตป่าตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔	- พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ - กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๙) การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ออกไปทำการตรวจสอบสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูป โรงงานแปรรูปไม้ โดยใช้แรงคน โรงงานแปรรูปโดยใช้แรงคนเพื่อประดิษฐกรรม โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท และค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้ หรือสิ่งอื่นใดที่ทำด้วยไม้หวงห้าม	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ ตามมาตรา พ.ร.บ. ป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ พ.ศ. ๒๕๔๑ - หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๒.๒/๔๒๒๖ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้
		๒๐) การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูป โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคน โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคนเพื่อประดิษฐกรรม โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท และค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดที่ทำด้วยไม้หวงห้าม การแปรรูปไม้ชั่วคราว และมีไม้แปรรูปไว้ในครอบครอง	- พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ตามพระราช-บัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ พ.ศ. ๒๕๔๑
		๒๑) แต่งตั้ง ผู้มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสม ให้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วน ในสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสิงห์บุรี	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๖๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
		๒๒) การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๗๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ - กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
		๒๓) การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตการใช้น้ำบาดาลประเภทที่สองและประเภทที่สาม	- พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ - กฎกระทรวงการอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่ ๑๖๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ - กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
		๒๔) การดำเนินคดีเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำสาธารณะที่เป็นน้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑	- พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ - คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่ ๖๓๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ - กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑๔	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	๑) ภารกิจงานที่เกี่ยวข้องกับกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ๑.๑ การบริหารงานของส่วนราชการ การเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนล่ามในการแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ หรือภาษามือ ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือหรือเอกสาร หรือค่าตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูลเฉพาะในช่วงระยะเวลาที่มีการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูลในกรณีที่ผู้แปล หรือผู้จัดเก็บหรือผู้สำรวจข้อมูล มิได้เป็นเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการตามข้อ ๑๑ ๑.๒ การบริหารงบประมาณ ๑.๒.๑ การโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรให้ดำเนินการตามข้อ ๒๕ ของระเบียบการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๒.๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการโอนเงินจัดสรรจากแผนงานหนึ่งไปตั้งจ่ายในแผนงานอื่นตามข้อ ๒๖ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๒.๓ การโอนเงินจัดสรร และหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง ตาม ข้อ ๒๗ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	- คำสั่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ที่ ๐๙๖๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ - คำสั่งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ที่ ๘๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑.๒.๔ การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรจากผลผลิต หรือโครงการใดๆ ไปตั้งจ่ายในผลผลิตหรือโครงการอื่นๆ ภายในแผนงานเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ตามข้อ ๒๘ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๕ ข้อ ๘ และข้อ ๙ ของหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๒.๕ การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ตามข้อ ๓๓ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๑๐ ของหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๓ การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ๑.๓.๑ การแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน การถือกุญแจตู้นิรภัย ตามข้อ ๘๖ ข้อ ๘๗ และข้อ ๘๘ ๑.๓.๒ อนุมัติการจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๔ การช่วยเหลือทางกฎหมาย การอนุมัติค่าใช้จ่ายการช่วยเหลือทางกฎหมายและจัดหาทนายความว่าต่างแก้ต่างคดีแก่คนพิการ และการดำเนินการอื่น ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๑.๕ รถยนต์ การจดทะเบียนและดำเนินการทางทะเบียนอื่นๆ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ สำหรับรถยนต์ที่จัดหาจากเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ที่ พก. โอนให้ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับการประกันภัยรถยนต์ ๑.๖ การอนุมัติดำเนินการและการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ การอนุมัติดำเนินการและการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ๑.๗ การบริหารงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ๑.๗.๑ การบริหารงานพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๑) การคัดเลือก การกำกับดูแล การอนุมัติการลา การประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (๒) การจ้าง การลงนามในสัญญาจ้าง การเลิกจ้าง และการอื่นใด ที่ต้องกระทำต่อพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (๓) การตรวจสอบข้อเท็จจริง การสอบสวนทางวินัย การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การออกคำสั่งทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน และการดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา ต่อพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (๔) อนุมัติการเดินทางและระยะเวลาการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตามข้อ ๕ และข้อ ๕/๑ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับข้อ ๖ และข้อ ๑๑ (๔) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พัก ในกรณีเดินทางไปราชการในท้องที่ที่มีค่าครองชีพ หรือในแหล่งท่องเที่ยว ในอัตราที่กำหนดเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละยี่สิบห้า สำหรับการเดินทางไปราชการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๘ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ๑.๗.๒ การรับเงินอุดหนุน การกู้ยืมเงิน และการค้ำประกันการกู้ยืมเงินจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด (๑) การอนุมัติสั่งจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หลังจากคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดที่คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย ได้อนุมัติแล้ว สำหรับค่าใช้จ่าย ในการบริหารจัดการจากงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) ให้สั่งจ่ายได้หลังจากคณะอนุกรรมการบริหารกองทุน ได้เห็นชอบหรืออนุมัติแล้ว	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๒) การลงนามในสัญญารับเงินสนับสนุนแผนงานหรือโครงการจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สัญญากู้ยืมเงิน และสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมเงิน (๓) การกำกับ การติดตาม การเร่งรัดให้เป็นไปตามสัญญา เช่น การมีหนังสือทวงถาม (๔) การไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องคดี ยื่นคำร้อง คำขอรับเงิน และหรือดำเนินการอื่นใดในชั้นไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องจนเสร็จการ ในคดีแพ่งหรือคดีปกครอง (๕) การแต่งตั้งหรือมอบหมายเป็นผู้ประสานงานคดี ผู้ไกล่เกลี่ย หรือเป็นผู้ดำเนินการอื่นในทางคดี (๖) การดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครอง การฟ้องหรือถอนฟ้องคดี การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิหรือการใช้สิทธิอุทธรณ์ ฎีกา หรือการดำเนินการเกี่ยวกับการขอให้พิจารณาคดีใหม่ รวมทั้งการดำเนินการอื่นใดจนกว่าคดีจะถึงที่สุด ต่อศาลที่มีอำนาจพิจารณาคดี (๗) การบังคับคดี การยึดหรืออายัดทรัพย์สิน การร้องขัดทรัพย์ การขอเฉลี่ยทรัพย์และรับเงินส่วนแบ่ง การคัดค้านการขายทอดตลาด ตลอดจนการลงนามในเอกสาร หรือหนังสืออื่นใดที่ใช้ในกระบวนการพิจารณาคดีในการบังคับคดี และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบังคับคดีตามคำพิพากษา (๘) การดำเนินคดีล้มละลาย การยื่นคำขอรับชำระหนี้ การประชุมเจ้าหนี้ การประนีประนอมยอมความ การรับเงิน และทำการอื่นใด ที่เกี่ยวกับคดีล้มละลายของลูกหนี้ตามสัญญารับเงินอุดหนุน หรือสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ๑.๗.๓ การดำเนินการกรณีนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด (๑) การกำกับ การติดตาม การเร่งรัดการดำเนินการของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ เช่น การมีหนังสือทวงถาม (๒) การไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๐ ตรี	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๓) การไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องคดี ยื่นคำร้อง คำขอ รับเงินและหรือดำเนินการอื่นใดในชั้นไกล่เกลี่ยก่อน ฟ้องจนเสร็จการ (๔) การแต่งตั้งหรือมอบหมายเป็นผู้ประสานงานคดี ผู้ไกล่เกลี่ย หรือเป็นผู้ดำเนินการอื่นในทางคดี (๕) การดำเนินคดีแพ่ง การฟ้องหรือถอนฟ้องคดี การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิหรือการใช้สิทธิอุทธรณ์ ฎีกา หรือการดำเนินการเกี่ยวกับการขอให้พิจารณาคดีใหม่ รวมทั้งการดำเนินการอื่นใดจนกว่าคดีจะถึงที่สุด ต่อศาลที่มีอำนาจพิจารณาคดี (๖) การอายัดและถอนอายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ การยึดหรืออายัดทรัพย์สิน การถอนการยึด การถอน การอายัด การร้องขัดทรัพย์ การขอเฉลี่ยทรัพย์และรับเงินส่วนแบ่ง การคัดค้าน การขายทอดตลาด ตลอดจนการออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ยึดหรืออายัด การลงนามในเอกสารหรือหนังสืออื่นใดที่ใช้ในกระบวนการพิจารณาคดี ในการบังคับคดี และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบังคับคดีตามคำพิพากษา (๗) การดำเนินคดีล้มละลาย การยื่นคำขอรับชำระหนี้ การประชุมเจ้าหนี้ การประนีประนอมยอมความ การรับเงิน และทำการอื่นใด ที่เกี่ยวกับคดีล้มละลายของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ ที่ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ รวมถึงการอนุมัติ อนุญาต ตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการที่ยื่นรายงานหรือส่งเงินเข้ากองทุนตามมาตรา ๓๔ หรือนำเข้าข้อมูลการปฏิบัติ ตามกฎหมายผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด	
		๒) การดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนผู้สูงอายุ การสั่งจ่ายเงิน การลงนามในฐานะผู้ให้กู้ยืมในสัญญากู้ยืมเงิน และหนังสือค้ำประกันการกู้ยืมเงิน สัญญารับเงินอุดหนุน การติดตามทวงถามการชำระหนี้ การบอกเลิกสัญญาหรือเรียกเงินที่ค้างทั้งหมด การดำเนินการเกี่ยวกับคดี	- คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ ๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ - คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ ๙๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๓) การดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุนผู้สูงอายุ การสรรหา การจ้าง การลงนามในสัญญาจ้าง การแก้ไขสัญญาจ้าง การต่อสัญญาจ้าง การลงนามในทะเบียนประวัติ และการควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และการแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน การอนุมัติและจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกับพนักงานราชการ การอนุมัติเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในราชอาณาจักร การอนุญาตลา การอนุญาตให้ลาออกจากการปฏิบัติงานในระหว่างสัญญาจ้าง การบอกเลิกสัญญาจ้าง การดำเนินการทางวินัย และการลงโทษทางวินัย	- คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ ๓๑๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๔) การดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้ - ให้ความช่วยเหลือเป็นเงินหรือสิ่งของได้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/ครั้ง/ครอบครัว - การพิจารณาอนุมัติการให้ความช่วยเหลือ	- ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม กรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๕) การออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การต่อใบอนุญาตที่สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด การออกใบแทนใบอนุญาต การเพิกถอนใบอนุญาต และการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชน	- กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๙ - หนังสือกระทรวง พม.ที่ พม ๐๓๐๕/๕๒๖๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
		๖) การดำเนินการโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นจากงบประมาณที่กรมกิจการเด็กและเยาวชน กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กรมกิจการผู้สูงอายุ และกรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โอนให้	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๗) การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินของส่วนราชการในสังกัดกรมและหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๘) ภารกิจงานที่เกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ๘.๑ งานที่เกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (๑) การสั่งจ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมเพื่อสนับสนุนโครงการให้กับองค์การสวัสดิการสังคมตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัดอนุมัติ (๒) การสั่งจ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุนตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมอนุมัติ (๓) การลงนามในฐานะผู้ให้เงินอุดหนุนในสัญญารับเงินอุดหนุน การเรียกคืนเงินและการบอกเลิกสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (๔) ดำเนินคดีเกี่ยวกับเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด ๘.๒ งานที่เกี่ยวกับพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (๑) การสรรหาหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (๒) การลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (๓) การลงนามในคำสั่งจ้างพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (๔) การอนุญาตให้พนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมลาออกจากราชการ (๕) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมเบื้องต้นและแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (๖) การต่อสัญญาจ้าง การแก้ไขสัญญาจ้าง การเลิกสัญญาจ้างกับพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้าง (๗) การอนุมัติค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (๘) การอนุมัติให้พนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมเดินทางไปราชการและระยะเวลาการเดินทางในราชอาณาจักร	- คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ที่ ๗๐๐๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๙) การอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการของพนักงานกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ๘.๓ การดำเนินการที่เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกกระบวนงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จากเงินกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ๘.๔ งานที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับโครงการหรือการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องซึ่งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นจากเงินกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ดังนี้ (๑) อนุมัติหลักการโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม รวมทั้งอนุมัติดำเนินโครงการเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) อนุมัติเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการ ไปยังสถานที่จัดฝึกอบรม ให้แก่บุคคลที่เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๓) อนุมัติเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมโครงการ หรือหลักสูตรที่กำหนดตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๔) อนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหารในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดอาหารให้แก่บุคคลที่เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ตามข้อ ๑๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๕) อนุมัติเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดที่พัก หรือออกค่าเช่าที่พักให้แก่บุคคลที่เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๑๖ แห่งระเบียบการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๘.๕ การดำเนินการที่เกี่ยวกับใบเสร็จรับเงินของส่วนราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๘.๖ การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บหรือทำลายหนังสือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
		๙) การลงนามหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศ	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๐) การเบิกจ่ายเงินแทน และลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนตามระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- คำสั่งกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ที่ ๘๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
		๑๑) การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณแทนกันงบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุนทั่วไป ในภารกิจกรมกิจการเด็กและเยาวชน กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กรมกิจการผู้สูงอายุ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
		๑๒) การอนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนในการช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้รับอันตรายจากการทารุณกรรม หรือถูกแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือถูกทอดทิ้งและการให้คำปรึกษา ดำเนินการเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องในทางการแก้ไขปัญหา	- คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ ๑๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
		๑๓) การอนุมัติให้การช่วยเหลือเงินหรือเครื่องอุปโภคในการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว	-ระเบียบประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๔) การอนุมัติหรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน เงินนอกงบประมาณ และงบดำเนินงานภายใต้โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.๒๕๖๕	- คำสั่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน ที่ ๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
		๑๕) แต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้ใช้งานระบบ (Company User) สั่งการ อนุมัติและลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการและการสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณทุกประเภทสำหรับหน่วยเบิกจ่ายในราชการบริหารส่วนภูมิภาค	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๑๗๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐
		๑๖) การอนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือกรณีอื่นๆ เป็นวงเงินไม่เกินครั้งละ ๓,๐๐๐ บาทต่อครอบครัว และช่วยติดต่อกันไม่เกิน ๓ ครั้งต่อครอบครัวต่อปีงบประมาณ ในการสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อนตามข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบกรมการพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกรมการพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒ - คำสั่งกรมการพัฒนาสังคมและสวัสดิการที่ ๘๓๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
		๑๗) การพิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ ยกเลิกการทดลองเลี้ยงดูและขอทราบผลการทดลองเลี้ยงดูเพิ่มเติมก่อนอนุมัติให้ผู้ขอรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม	- พระราชบัญญัติการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
		๑๘) มอบหมายอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรี ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อ ๒๖ รวมถึงการเยี่ยมบ้านผู้ประสบปัญหาทางสังคมเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ ข้อเท็จจริง รวบรวมหลักฐาน และให้ความเห็นเพื่อประกอบการวินิจฉัยให้ความช่วยเหลือ	- ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๔
		๑๙) การคืนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ไม่ประสงค์บริจาคเข้ากองทุนผู้สูงอายุ และการคืนเงินชำระหนี้กู้ยืมที่ลูกหนี้ชำระหนี้เกิน	- คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ ๓๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒๐) การคุ้มครองผู้สูงอายุแบบครอบครัวอุปถัมภ์ - อนุญาตเป็นครอบครัวอุปถัมป์ - อนุมัติให้ความช่วยเหลือคุ้มครองดูแลผู้สูงอายุแก่ครอบครัวอุปถัมป์ ครอบครัวละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อผู้สูงอายุหนึ่งคนต่อเดือน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและเหมาะสมอาจพิจารณาให้ความช่วยเหลือได้ไม่เกินครอบครัวละ ๓,๐๐๐ บาท ต่อผู้สูงอายุหนึ่งคนต่อเดือน - สั่งยกเลิกการเป็นครอบครัวอุปถัมป์	ระเบียบกรมกิจการผู้สูงอายุว่าด้วยการคุ้มครองผู้สูงอายุแบบครอบครัวอุปถัมป์ พ.ศ. ๒๕๖๖
		๒๑) อนุมัติดำเนินการจัดอบรมและอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกหมวด รายจ่ายของโครงการบริบาลและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน	คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ ๑๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘
		๒๒) พิจารณาจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ และกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๑๑๕๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕
		๒๓) การสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาช่วยเหลือคนพิการในการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย และการพิจารณาอนุมัติให้คนพิการมีผู้ช่วยคนพิการ และลงนามในสัญญาการให้บริการผู้ช่วยคนพิการแก่คนพิการ	- ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ การมีผู้ช่วยคนพิการ การช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแลและสิทธิของผู้ดูแลคนพิการ พ.ศ. ๒๕๖๖ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๒๔) การอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) จากงบประมาณที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ โอนให้สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรี	- ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เรื่องการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามบทบาทและหน้าที่ของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ๕๑๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
		๒๕) การดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จากเงินงบประมาณรายจ่ายที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรีได้รับจัดสรรจากกรมกิจการเด็กและเยาวชน กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กรมกิจการผู้สูงอายุ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๑๕	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	๑) การแจ้งความเพื่อดำเนินคดีในทางแพ่งและอาญาเมื่อเกิดการทุจริตหรือเสียหาย แก่ทรัพย์สินของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ที่เกิดขึ้นในจังหวัด	- กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๒) การปฏิบัติงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา ดังนี้ ๒.๑ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา การแจ้งข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ให้บริการข้อมูลทรัพย์ทางปัญญา ๒.๓ รับแจ้งข้อมูลตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการผลิตผลิตภัณฑ์ชีดี พ.ศ. ๒๕๔๘	- พระราชบัญญัติการผลิตผลิตภัณฑ์ชีดี พ.ศ. ๒๕๔๘ - กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดผลิตภัณฑ์ชีดีละอุปกรณ์ของเครื่องจักร พ.ศ. ๒๕๔๘ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๓) การพิจารณาออกใบอนุญาตให้ส่งสินค้าออกไปนอกและนำสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร	- พระราชบัญญัติการส่งออกไปนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. ๒๕๒๒ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๔) การปฏิบัติงานด้านทะเบียนหอการค้าและสมาคมการค้าประจำจังหวัด	- พระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ. ๒๕๐๙ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๖	สำนักงานสัสดีจังหวัด	๑) การตรวจสอบ/สอบสวนผู้ย้ายภูมิลำเนาทหาร และการจัดทำหนังสือแจ้งการย้ายภูมิลำเนาทหาร (แบบ สด.๑๒) หักโอนไปยังจังหวัดภูมิลำเนาทหารใหม่	- บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทยในระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒) การแก้ไขรายการการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ของทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนในบัญชีทหาร ตลอดจนสิ่งที่คลาดเคลื่อนในบัญชีที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตรงกัน	- พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗
		๓) การควบคุมบัญชีรายชื่อทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ การตรวจสอบภูมิลำเนาทหารซึ่งมีภูมิลำเนาทหารอยู่ท้องที่จังหวัดอื่น การบันทึกจำหน่าย การปลดย้ายประเภทและการจำหน่ายตาย ตลอดจนสิ่งที่คลาดเคลื่อนในบัญชีที่เกี่ยวข้อง และการจัดทำบัญชีเรียกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ (แบบ สด.๑๖) รวมถึงการจำหน่ายบัญชีด้วยเหตุต่าง ๆ	
		๔) การสั่งยกเว้นบุคคลไม่เรียกทหารกองเกินมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติตามมาตรา ๑๔ (๑), (๓),(๔),(๖),(๗),(๘) หรือ (๙) การสั่งยกเว้นเฉพาะคราวตามมาตรา ๒๗ (๑),(๓),(๔),(๕),(๖) หรือ (๗) และการสอบสวนบุคคลที่ไม่มาให้คณะกรรมการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการทำการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	
		๕) การผ่อนผันให้แก่บุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษาตามมาตรา ๒๙ (๓)	- พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗
๑๗	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	๑) การอนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายและเงินบำรุงสมทบงบลงทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	- หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๖/๓๙๓ ลงวันที่ ๗ ก.ค. ๒๕๔๘
		๑.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	
		๑.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท	
		๒) การอนุมัติการรับบริจาคทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ กรณีที่มีผู้บริจาคให้แก่หน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคที่อยู่ในจังหวัดนั้นๆ ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยบริการเกี่ยวกับการอนุมัติจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันเงินบริจาคที่ได้มาจากการบริจาค ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑	- ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๓) การพิจารณาอนุญาตหรืออนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ รวมทั้งการขยายระยะเวลาลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่นร ๑๐๑๓.๘.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒ - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการฝึกอบรมวิสัญญีพยาบาล หลักสูตร ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
		๔) การลงนามเป็นผู้รับสัญญาในการทำสัญญาลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ	
		๕) ให้ความเห็นชอบในการแก้ไขสัญญารับทุน ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศและต่างประเทศ ลงนามในสัญญาเป็นผู้รับสัญญาที่มีการแก้ไขดังกล่าว	
		๖) การคิดคำนวณค่าปรับและคิดคำนวณดอกเบี้ยในการผิดสัญญารับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	
		๗) การเรียกชดใช้ค่าปรับและค่าเสียหายจากผู้ผิดสัญญาและผู้ค้ำประกันกรณีผิดสัญญารับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	
		๘) อนุมัติให้ผู้ผิดสัญญารับทุนการศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่ผิดสัญญาเพราะลาออกจากการศึกษา ถูกพักการศึกษาหรือออกจากการศึกษาด้วยเหตุใดๆ ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งทำความตกลงกับกระทรวงการคลังกรณีผู้ผิดสัญญาขอผ่อนชำระหนี้นอกเหนือหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง	
		๙) อนุมัติให้ผู้ผิดสัญญารับทุนการศึกษา ลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งการทำความตกลงกับกระทรวงการคลังกรณีผู้ผิดสัญญาขอผ่อนชำระหนี้นอกเหนือหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง	
		๑๐) จัดให้ผู้ผิดสัญญารับทุนการศึกษา ลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ได้รับอนุมัติผ่อนชำระหนี้ ทำหนังสือรับสภาพหนี้ผ่อนชำระหนี้ และสัญญาค้ำประกันตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	
		๑๑) ให้ความยินยอมสำหรับผู้ผิดสัญญารับทุนการศึกษา ลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ นับระยะเวลาการกลับเข้ารับราชการเป็นระยะเวลารับราชการชดใช้ตามสัญญา และจัดให้ผู้ผิดสัญญากลับเข้ารับราชการจัดทำสัญญาผ่อนผันและสัญญาค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์และแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๒) ให้ความยินยอมในการไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของผู้รับทุนการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของกระทรวงสาธารณสุขตามโครงการผลิตพยาบาลโดยใช้เงินบำรุงเป็นทุนการศึกษานักศึกษาพยาบาล และผู้รับทุนรับเงินสนับสนุนการศึกษาจากเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเพื่อสนับสนุนการศึกษาในวิชาชีพที่ขาดแคลนตามแผนกรอบอัตรากำลังตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อสนับสนุนการศึกษาในวิชาชีพขาดแคลนตามแผนกรอบอัตรากำลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	
		๑๓) การประสานงานกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเกี่ยวกับสัญญารับทุนการศึกษา ลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศจนเสร็จการ	
		๑๔) การพิจารณาอนุมัติยกเว้นดอกเบี้ยผิดนัดและดอกเบี้ยผ่อนชำระ กรณีผู้ผิดสัญญาขอชำระเงินทั้งจำนวนในทันทีหรือภายในกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันที่พ้นกำหนดทวงถามตามหนังสือทวงถามให้ชำระหนี้ฉบับแรกและเป็นกรณีที่ยังไม่มีการดำเนินคดีในชั้นศาล	
		๑๕) การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการทำสัญญาการชดใช้เงินกรณีรับทุนการศึกษา ลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงการคลังกำหนดให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
		๑๖) การพิจารณาอนุมัติการฝึกอบรมของลูกจ้างชั่วคราวสำหรับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๓ เดือน	
		๑๗) ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบคำนวณเงินที่ต้องชดใช้และติดตามผลการชดใช้เงินจนเสร็จสิ้นกระบวนการโดยไม่ต้องส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงการคลังตรวจสอบอีก เว้นแต่การขอผ่อนชำระหนี้ และการขอผ่อนผันกรณีผิดสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการขอชดใช้เงินกรณีรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๘๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๙ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๑ กระทรวงการคลังยังคงเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบกรณีดังกล่าวตามกำหนดไว้ในระเบียบต่อไป	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๘) การดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๕.๕/ว ๑๔๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การใช้งานระบบความผิดทางละเมิดและแพ่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป	
		๑๙) การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรีให้แก่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี (๑) การให้ความเห็นชอบในการไปขอใช้หรือขอครอบครองที่ราชพัสดุของหน่วยงานอื่น (๒) การให้ความเห็นชอบในการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ (๓) การจำหน่ายอาคารหรือปลูกสร้างที่จะรื้อถอนหรือวัสดุที่รื้อถอน (๔) การจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ (๕) การนำวัสดุที่รื้อถอนหรือต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ	- พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ - กฎกระทรวงการใช่ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ - คำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๑๓๔/๒๕๖๘ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๗๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐
๑๘	ตำรวจภูธรจังหวัด	๑) การลงนามในหนังสืออนุญาตให้รถฉุกเฉิน รถในราชการทหารหรือตำรวจ หรือรถอื่นใช้ไฟสัญญาณวับวาบหรือใช้เสียงสัญญาณ ไซเรนหรือเสียงสัญญาณอื่นได้	- คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๒๘๐/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๖
		๒) การปฏิบัติเกี่ยวกับของกลางในคดีอาญา	-ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเก็บรักษาของกลางคดีอาญา พ.ศ.๒๔๘๐ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๐๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขายทอดตลาด ริบและทำลายของกลางในคดีอาญา
๑๙	สำนักงานประกันสังคมจังหวัด	๑) การยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน ดำเนินคดีและบังคับคดี	- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ พ.ศ.๒๕๔๘ - ระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ พ.ศ.๒๕๔๘

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒) การดำเนินคดีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๔	- พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๔
		๓) การร้องทุกข์หรือกล่าวโทษดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย	-ประมวลกฎหมายอาญาและประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗
		๔) การพิจารณาและอนุมัติคำขอขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลายื่นคำร้องเรียกเงินทดแทนและการยื่นอุทธรณ์ให้แก่ลูกจ้างซึ่งประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือบุคคลซึ่งมีสิทธิได้รับเงินทดแทนจากกรณีลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตายหรือสูญหาย มิได้ยื่นคำร้องขอรับเงินทดแทนภายในระยะเวลาหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ลูกจ้างประจำอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือสูญหาย และนายจ้างลูกจ้าง หรือผู้มีสิทธิมิได้ยื่นอุทธรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งคำวินิจฉัย หรือการประเมินเงินสมทบ	- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗
		๕) อนุมัติสั่งจ่ายเงินกองทุนประกันสังคม ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดและสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสาขา	- ระเบียบคณะกรรมการประกันสังคมว่าด้วยการรับเงินและการจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๗
		๖) การจำหน่ายหนี้ที่นายจ้างค้างชำระออกจากบัญชีเป็นสูญ ดังนี้ ๖.๑) หนี้ที่นายจ้างค้างชำระเงินกองทุนประกันสังคมรายละไม่เกินสองแสนบาท ๖.๒) หนี้ที่นายจ้างค้างชำระเงินกองทุนเงินทดแทน รายละไม่เกินห้าหมื่นบาท	- ระเบียบคณะกรรมการประกันสังคมว่าด้วยการรับเงินและการจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินทดแทนว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๖๒
		๗) การบริหารงานบุคคลในทุกขั้นตอนเกี่ยวกับพนักงานประกันสังคม	- ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่าด้วยการบริหารและจัดการพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๐ - ข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒
		๘) การสั่งการเกี่ยวกับประโยชน์ทดแทนตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓	- พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๙) การพิจารณาและอนุมัติขอขยายเวลาหรือเลื่อนกำหนดเวลาการสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา ๓๙	- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๐) การพิจารณาและอนุมัติคำขอขยายระยะเวลาการขอรับประโยชน์ทดแทนของผู้ประกันตนตามมาตรา ๔๐ กรณียื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทนเกินสองปีนับแต่วันที่มีสิทธิ	- พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมทบ ประเภทของประโยชน์ทดแทน ตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแห่งสิทธิในการรับประโยชน์ทดแทนของบุคคลซึ่งสมัครเป็นผู้ค้ำประกันตน พ.ศ. ๒๕๖๑ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๑๑) การขอรับเงินสมทบที่นำส่งไว้เกินจำนวนที่ต้องชำระคืน การคืนเงินสมทบให้แก่นายจ้างหรือผู้ประกันตน ซึ่งนำส่งไว้เกินจำนวนที่ต้องชำระ จากการลดหย่อนออกเงินสมทบ	- ระเบียบสำนักงานประกันสังคม ว่าด้วยการขอรับเงินสมทบที่นำส่งไว้เกินจำนวนที่ต้องชำระคืน (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๘/๑
		๑๒) การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับบันทึกข้อตกลงการขับเคลื่อนการขยายความคุ้มครองประกันสังคมตามมาตรา ๔๐ ภายใต้นโยบาย “ครอบครัวประกันสังคมในสถานประกอบการ” - ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ระหว่าง สำนักงานประกันสังคมกับสถานประกอบการ ตลอดจนการแก้ไขเพิ่มเติมและการยกเลิกบันทึกข้อตกลงดังกล่าว - อนุญาตให้สถานประกอบการที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ใช้ตราสัญลักษณ์ของสำนักงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติเครื่องหมายราชการ พุทธศักราช ๒๔๘๒ เฉพาะการใช้ในภารกิจตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๑๓) การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรม - การดำเนินการรับสมัครสถานพยาบาลเพื่อให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน - การแจ้งผลการพิจารณาไปยังสถานพยาบาลสำหรับสถานพยาบาลที่มีสิทธิเข้าร่วมหรือมิได้ร่วมเป็นสถานพยาบาลเพื่อให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน - ลงนามในบันทึกข้อตกลงการร่วมเป็นสถานพยาบาลในการให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน ระหว่างสำนักงานประกันสังคมกับสถานพยาบาล	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		- กำหนดรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านให้แก่สถานพยาบาลเพื่อใช้บริการระบบเว็บการจ่ายค่าบริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรม - ตรวจสอบสถานพยาบาลหรือบริการต่าง ๆ ที่สถานพยาบาลให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน - ยกเลิกบันทึกข้อตกลงการร่วมเป็นสถานพยาบาลในการให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตนระหว่างสำนักงานประกันสังคมกับสถานพยาบาลในกรณีสถานพยาบาลปฏิบัติไม่เป็นตามบันทึกข้อตกลง	
๒๐	เรือนจำจังหวัด	๑) การอนุญาตให้เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักขัง นำตัวผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขังที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ออกจากห้องก่อนเวลา ๐๖.๐๐ น. และนำตัวผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง เข้าห้องขังหลังเวลา ๑๘.๐๐ น. เพื่อทำงานหุงต้มอาหาร หรือเพื่อเตรียมออกและกลับจากการทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ ทัณฑสถาน หรือสถานกักขัง	-คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่๔๒๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔
		๒) การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกนักโทษเด็ดขาดส่งออกไปทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ หรือทัณฑสถาน	
		๓) การย้ายผู้ต้องขังที่ได้รับการคัดเลือกเข้าอยู่ในเรือนจำชั่วคราวและทัณฑสถานเปิดตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด	
		๔) การพิจารณาอนุมัติเลื่อนชั้นนักโทษเด็ดขาดกรณีปกติ	- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง และการแยกคุมขัง การเลื่อนหรือลดชั้นนักโทษเด็ดขาด การลดวันต้องโทษจำคุกและการพักการลงโทษ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๑๖๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง และการแยกคุมขัง การเลื่อนหรือลดชั้นนักโทษเด็ดขาด การลดวันต้องโทษจำคุกและการพักการลงโทษ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ที่ ๑๑๖๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
		๕) การรับจ้างหาผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขังตลอดจนการทำนิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลง และการอนุมัติการรับจ้างของเรือนจำ ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง วงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)	- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๑ หลักทั่วไป ลักษณะ ๔ นิติกรรมสัญญา มาตรา ๑๔๙ - ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๖๓ - คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๒๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓
		๖) การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่ดำเนินการโดยใช้เงินผลพลอยได้ประเภทเงินทุนหมุนเวียนแห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการดำเนินการภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) วิธีการเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	- ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๒๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓
		๗) การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับครุภัณฑ์ ตามข้อ ๑๒.๔ แห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการดำเนินการภายในวงเงิน ครั้งละไม่เกิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)	- ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๒๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓
		๘) การอนุมัติ การจ่ายเงินผลพลอยได้ประเภทเงินทุนหมุนเวียน แห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)	- ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๒๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓
		๙) การพิจารณาอนุมัติการลาของนักโทษเด็ดขาด ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยการลาของนักโทษเด็ดขาด พ.ศ. ๒๕๒๑ เฉพาะการลาไปประกอบพิธีเกี่ยวกับงานศพ	- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ - พ.ร.ฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.ราชทัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
		๑๐) การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับเรื่องการสัมภาษณ์ การถ่ายภาพผู้ต้องขัง และการถ่ายภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์ที่เกี่ยวกับผู้ต้องขัง และเรือนจำ รวมทั้งหน่วยงานในสังกัด และเรื่องการพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษา บุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่มีความประสงค์จะเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการทำวิจัย ทำวิทยานิพนธ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมราชทัณฑ์หรือในเรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักขัง สถานกักกันเป็นไปด้วยความชัดเจน และสอดคล้องกับกฎหมายในปัจจุบัน	- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๒๗๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ยกเลิกแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งกรมราชทัณฑ์กรณีการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมราชทัณฑ์ - คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๘๐๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมราชทัณฑ์
		๑๑) การพิจารณาอนุมัติย้ายผู้ต้องขังไปเพื่อดำเนินคดียังเขตท้องที่เรือนจำอื่น เฉพาะกรณีผู้ต้องขังที่จะย้ายไปมีกำหนดโทษเหลือจำต่อไปอยู่ในอำนาจการควบคุมของเรือนจำ ทัณฑสถานฝ่ายรับ	- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๒๐๕๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
		๑๒) การบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (ประเภทเงินผลพลอยได้จากการดำเนินการงานฝึกวิชาชีพผู้ต้องขังและเงินร้านค้าสงเคราะห์ผู้ต้องขัง)	คำสั่งกรมราชทัณฑ์ที่ ๑๒๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
๒๑	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	๑) การบริหารงบประมาณ (๑) การบริหารงบประมาณแทนอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ตามข้อ ๒๕, ๒๖, ๒๗, ๒๘, และ ๒๙ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๘ ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ (๒) การบริหารงบประมาณ ข้อ ๒๔ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๐๑๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ กรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๐๓๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
		๒) การดำเนินการเกี่ยวกับอาสาพัฒนา (อสพ.) (๑) การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) ในจังหวัดและลงนามในประกาศนียบัตรหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการแทนก็ได้ (๒) การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน กรณีอาสาพัฒนา (อสพ.) ลาออก หรือถูกสั่งให้ออก หรือปลดออกจากการปฏิบัติหน้าที่ (๓) การขอใช้บัญชีและการให้ใช้บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาสาพัฒนา (อสพ.) จากจังหวัดอื่นๆ (๔) การทำสัญญาจ้างและลงนามในสัญญาจ้าง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งอาสาพัฒนา (อสพ.) (๕) การลงนามในบัตรประจำตัวอาสาพัฒนา (อสพ.) แก่ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (๖) การบังคับบัญชาและการบริหารจัดการอาสาพัฒนา (อสพ.) (๗) การแต่งตั้งและลงนามในคำสั่งแต่งตั้งอาสาพัฒนา (อสพ.) ไปปฏิบัติหน้าที่ในท้องที่อำเภอภายในจังหวัดตามกรอบอัตรากำลังที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด (๘) การอนุญาตให้อาสาพัฒนา (อสพ.) ลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ และลงนามในคำสั่งอนุญาตให้ลาออกและคำสั่งให้ออก (๙) การรักษาให้วินัย การดำเนินการทางวินัย และลงนามในคำสั่งลงโทษทางวินัย	คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๙๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๓) การบริหารพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล การขอใช้บัญชีและการให้ใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและการบังคับบัญชาพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๙๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗
		๔) การลงนามในหนังสือสัญญาการใช้เงินคืน (แบบ ชงค.) กรณีขอรับบำเหน็จบำนาญ และลงนามในสัญญาการใช้เงินคืน กรณีขอใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งมีกรณีหรือต้องหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา โดยกรณีหรือคดีอาญายังไม่ถึงที่สุดตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๓๖๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
		๕) การดำเนินการเกี่ยวกับคดีทั้งปวง และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (๑) การดำเนินการไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องคดี ยื่นคำร้อง คำขอรับเงินและหรือ ดำเนินการอื่นใดในชั้นไกล่เกลี่ยก่อนฟ้องจนเสร็จการ ดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีล้มละลาย และคดีทั้งปวงของกรมการพัฒนาชุมชนที่อยู่ในเขตอำนาจของศาลยุติธรรมหรือศาลปกครองรวมทั้งให้มี อำนาจในการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษแก่ผู้กระทำความผิดในคดีอาญา หรือถอนคำร้องทุกข์ในคดีที่กรมการพัฒนาชุมชนเป็นคู่ความหรือคู่กรณี ตลอดจนอำนาจดำเนินการใด ๆ เพื่อให้เป็นไปตามคำพิพากษา การขอเข้าเฉลี่ยทรัพย์ การสืบหาทรัพย์สิน และการดำเนินการในชั้นบังคับคดีจนเสร็จการ รวมทั้งให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการเป็นทนายความฟ้องคดี แก้ต่างคดี และการมอบอำนาจ ให้พนักงานอัยการมีอำนาจในการดำเนินกระบวนการพิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิ เช่น การยอมรับตามที่คู่ความ อีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ์ การใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่ ตลอดจนให้พนักงานอัยการมีอำนาจรับเงินกลางจากศาล รับเงินค่าฤชาธรรมเนียมและรับเอกสารคืนจากศาล แต่งตั้งตัวแทนช่วงในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล เป็นต้น ทั้งนี้ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมาย ว่าด้วยวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง กฎหมายว่าด้วยล้มละลายและฟื้นฟูกิจการ และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าว	คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๑๖๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่กรมการพัฒนาชุมชนในพื้นที่จังหวัด จนถึงดำเนินการในชั้นบังคับทางปกครองทุกขั้นตอนจนเสร็จการ ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องรวมทั้งที่กระทรวงการคลังกำหนด เช่น การรับทราบรายงานความเสียหายที่เกิดขึ้นและพิจารณาแต่งตั้งหรือร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด การให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดทบทวนหรือสอบสวนเพิ่มเติม การวินิจฉัยสั่งการเกี่ยวกับผู้ต้องรับผิดและจำนวนค่าสินไหม ทดแทนที่ผู้นั้นต้องชดใช้ การส่งสำนวนการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้กระทรวงการคลัง ตรวจสอบ การมีคำสั่งตามความเห็นของกระทรวงการคลัง การมีคำสั่งให้ชำระค่าสินไหมทดแทน การทบทวนคำสั่ง การเพิกถอนคำสั่ง การใช้มาตรการบังคับทางปกครอง การแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง การสืบหาทรัพย์สินหรือให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการสืบหาทรัพย์สินแทน การยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน การขอเข้าเฉลี่ยทรัพย์ การทุเลาการบังคับทางปกครอง การยื่นคำขอต่อศาลเพื่อให้ศาลออกหมายบังคับคดีตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดีเพื่อบังคับให้เป็นไปตามคำสั่งทางปกครอง และการออกหนังสือรับรองคำสั่งทางปกครองเป็นที่สุด ทั้งนี้ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าว	
		๖) การบริหารพนักงานราชการเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ การขอใช้บัญชีและการให้ใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการและลงนามในสัญญาจ้างและแบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ การมอบหมายให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การประเมินผลการปฏิบัติงานและกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณา	คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๓๕๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		และเลื่อนค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย การสิ้นสุดสัญญาจ้าง การลาออกจากการปฏิบัติงานและการให้ออกจากงาน และการบังคับบัญชาพนักงานราชการ	
๒๒	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๑) การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินเดือนให้กับข้าราชการในสังกัดที่ลาป่วยในปีหนึ่งเกิน ๖๐ วันทำการ ต่อไปอีกแต่ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ	- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๒๗
		๒) การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของข้าราชการและพนักงานราชการในสังกัดโดยไม่เป็นความผิดทางอาญา พร้อมทั้งวินิจฉัยสั่งการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๘ และข้อ ๑๗
		๓) การออกหนังสือรับรองเทียบเคียงตำแหน่งสายงานผู้บริหารตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๔) การดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับทุนการศึกษาของข้าราชการในสังกัด	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๕) การพิจารณาอนุมัติหักเงินรายได้จากการฝึกอบรมแต่ละครั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม	- ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินรายได้จากการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘
๒๓	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	๑) การอนุมัติ อนุญาต การรับแจ้ง วินิจฉัย สั่งการ รวมทั้งดำเนินการอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ดังนี้ (๑) กฎหมายว่าด้วยโรงงาน (๒) กฎหมายว่าด้วยแร่ ได้แก่ (๒.๑) อนุญาตให้ผู้ถือประทานบัตรทำเหมืองประเภทที่ ๒ และการทำเหมืองประเภทที่ ๓ ให้ผู้อื่นรับช่วงการทำเหมืองเฉพาะส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดตามมาตรา ๗๑ วรรคหนึ่ง (๒.๒) ออกใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตขายแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ ใบอนุญาตเก็บแร่ หรือใบอนุญาตขนแร่ ซึ่งเป็นแร่ที่รัฐมนตรีกำหนดให้เป็นแร่ที่อยู่ในความควบคุมมาตรา ๙๘ และมาตรา ๙๙	- กฎหมายว่าด้วยโรงงาน - กฎหมายว่าด้วยแร่ - คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๑๘๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ วรรคสาม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๒.๓) ต่ออายุหรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ และใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ ตามมาตรา ๑๑๕ (๒.๔) ยกเลิกใบอนุญาตตามบัญชีการมอบอำนาจลำดับที่ ๒ กรณีผู้ได้รับอนุญาตไม่มารับใบอนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งโดยไม่เหตุอันควร ตามมาตรา ๑๒๖ (๒.๕) เพิกถอนใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ ใบอนุญาตเก็บแร่ ในกรณีไม่ชำระหนี้ตามที่กฎหมายกำหนดภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่บอกกล่าวเป็นหนังสือ ตามมาตรา ๑๒๘ (๒.๖) ออกใบอนุญาตหรือรับแจ้งการนำแร่เข้ามาในราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป หรือส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร หรือเขตไหล่ทวีปตามมาตรา ๑๐๔ (๒) และ (๓) ยกเว้นการออกใบอนุญาตส่งแร่ยิปซัมและแร่แอนไฮไดรต์ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปตามมาตรา ๑๐๔ (๒) และมาตรา ๑๐๔ วรรคสาม	- คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๒๔๘ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
		(๒.๗) ออกใบอนุญาตแต่งแร่และกำหนดเงื่อนไขใดๆ ตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตแต่งแร่ เฉพาะการแต่งแร่ที่กระทำโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายวิธีดังต่อไปนี้ (๑) วิธีการโม่ การบด หรือการย่อยแร่ หรือการคัดขนาดแร่ รวมทั้งการล้างแร่ด้วยน้ำ (๒) วิธีการแยกแร่โดยอาศัยความแตกต่างของความถ่วงจำเพาะ เช่น ใช้รางล้างแร่ (Lanchte) จิ๊ก (Jig) โต๊ะแยกแร่ (Shaking Table) ฮัมฟรีย์สไปราล (Humphrey's Spiral) หรือไซโคลน (Cyclone) (๓) วิธีการแยกแร่ด้วยแม่เหล็ก (Magnetic Separation) (๔) วิธีการแยกแร่ด้วยไฟฟ้าสถิตหรือไฟฟ้าแรงสูง (Electrostatic or High Tension Separation) ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ (๒.๘) ยกเลิกใบอนุญาตแต่งแร่ตามบัญชีการมอบอำนาจลำดับที่ ๗ กรณีผู้ได้รับอนุญาตไม่มารับใบอนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งโดยไม่เหตุอันควร ตามมาตรา ๑๒๖ (๒.๙) ต่ออายุหรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่ทุกวิธีการ ตามมาตรา ๑๑๕	- กฎหมายว่าด้วยแร่ - คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๑๘๑ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ วรรคสาม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๒.๑๐) อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ตามบัญชีมอบอำนาจลำดับที่ ๗ เริ่มการแต่งแร่ตามมาตรา ๑๐๗ วรรคสอง (๒.๑๑) ออกคำสั่งให้ผู้ถือประทานบัตรการทำเหมืองแร่ประเภทที่ ๒ และประเภทที่ ๓ ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรม หรือผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ หยุดการประกอบกิจการทั้งหมด หรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว เพื่อให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องเหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด และออกคำสั่งให้ประกอบกิจการต่อไปได้ เมื่อผู้รับใบอนุญาตได้ปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้สั่งการแล้ว ตามมาตรา ๑๓๐ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๑๓๐ วรรคสอง (๒.๑๒) อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ตามบัญชีมอบอำนาจลำดับที่ ๗ เริ่มการแต่งแร่ใหม่หลังจากแจ้งหยุดการแต่งแร่ชั่วคราว ตามข้อ ๕ (๒) (๒.๑) และ (๒.๒) แห่งประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการแต่งแร่การหยุดแต่งแร่ชั่วคราว การแจ้งแต่งแร่ใหม่และการเลิกแต่งแร่ พ.ศ.๒๕๖๐ (๒.๑๓) อนุญาตเป็นหนังสือให้เริ่มประกอบโลหกรรม ตามมาตรา ๑๑๒ วรรคสอง (๒.๑๔) อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมเริ่มการประกอบโลหกรรมใหม่หลังจากแจ้งหยุดการประกอบโลหกรรมชั่วคราว ข้อ ๕ (๒) (๒.๑) และ (๒.๒) แห่งประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการแต่งแร่การหยุดแต่งแร่ชั่วคราว การแจ้งแต่งแร่ใหม่และการเลิกแต่งแร่ พ.ศ.๒๕๖๐ (๒.๑๕) ดำเนินการฟ้องคดีและดำเนินคดีแพ่งหรือคดีปกครองเพื่อเรียกหนี้ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒.๑๖) ออกใบอนุญาตครอบครองแร่ ซึ่งแร่คงเหลืออยู่ในเขตเหมืองแร่กรณีที่สิทธิของผู้ถือประทานบัตรสิ้นสุดลงตามมาตรา ๖๓ วรรคหนึ่ง (๒.๑๗) ออกหนังสืออนุญาตให้ครอบครองแร่เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย ตามมาตรา ๙๗ วรรคสอง	- กฎหมายว่าด้วยแร่ - คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๑๘๑ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ วรรคสาม - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ วรรคสอง - คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๒๕๒ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ วรรคสาม

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๓) กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (๔)กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร	- กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม - กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร
		๒) การบริหารงบประมาณ - การโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและงบกลาง - การโอนหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการงบประมาณรายจ่าย และงบกลาง - การใช้เงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว	- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒
		๓) การก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ - การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ โดยไม่เพิ่มวงเงินก่อหนี้ผูกพัน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
		๔) การเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นที่มีกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังกำหนดไว้เป็นการเฉพาะในลักษณะเดียวกัน	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหรือหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังในส่วนที่เกี่ยวข้อง - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
		๕) อนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
		๖) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักสูงกว่าอัตราที่กำหนดในการเดินทางไปราชการเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๒๕	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้อง - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
		๗) การอนุมัติโครงการและการเบิกค่าใช้จ่าย (๑) การฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น (๒) การจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจหรือตามนโยบายของทางราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในส่วนที่เกี่ยวข้อง - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
		๘) การอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
		๙) การเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี - อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี และลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๘ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๘
		๑๐) การแต่งตั้งผู้ใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ของหน่วยงานผู้เบิก - แต่งตั้งตัวบุคคล ผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ด้านการจ่ายเงิน (Bulk Payment) ด้านการรับเงิน (Bill Payment) และการนำเงินส่งคลัง (GFMIS)	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
		๑๑) การมอบอำนาจเกี่ยวกับการพัสดุ - ดำเนินการ และอนุมัติการดำเนินการ เกี่ยวกับการพัสดุ การบริหารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา หลักประกัน การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และที่เกี่ยวข้องทุกกรณี ครั้งหนึ่งภายในวงเงินเช่นเดียวกับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ - แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่พัสดุ ทั้งนี้ ในส่วนของการบริหารพัสดุ หากได้ดำเนินการไปแล้ว ให้รายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณเพื่อทราบด้วย	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗
๒๔	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	๑) ลงนามในหนังสือสัญญาตกลงยกที่ดินให้สร้างวัด	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๒, ๓๖, ๓๗ และ ๓๘ - กฎกระทรวง การสร้าง การตั้ง การรวม การย้าย และการยุบเลิกวัด การขอรับพระราชทานวิสุงคามสีมา และการยกวัดร้างขึ้นเป็นวัดมีพระภิกษุอยู่จำพรรษา พ.ศ. ๒๕๕๙ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๒) การติดตั้งและย้ายโทรศัพท์ของหน่วยงาน	- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓
		๓) การอนุมัติการจัดประชุมในประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ - หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ สร ๑๐๐๔/ว ๔ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๕
		๔) ออกหนังสือรับรองให้ต่ออายุวีซ่าแก่ชาวต่างประเทศผู้เข้ามาศึกษาหรือปฏิบัติธรรมทางพระพุทธศาสนาในประเทศไทย	-- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๒, ๓๖, ๓๗ และ ๓๘

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
			- พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ มาตรา ๓๔, ๓๕ และ ๓๖ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๕) การดูแลรักษาที่ดิน/อาคารศาสนสมบัติกลางและวัดร้าง ที่อยู่ภายในเขตจังหวัด รวมทั้งการระงับข้อพิพาท การแจ้งความร้องทุกข์การดำเนินคดีกับบุคคลผู้กระทำละเมิดหรือบุกรุก	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๒, ๓๖, ๓๗ และ ๓๘ - พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ มาตรา ๓๒ ทวิ มาตรา ๔๐ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๖) การอนุญาตให้เปิดเผยหรือรับรองเอกสารทุกชนิดที่มีอยู่ที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดและอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
		๗) การอนุมัติ การเช่า การโอนสิทธิการเช่า การโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า การรับเช่าสืบแทน การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่าตามประเภทที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด การต่อสัญญาเช่า การจัดทำสัญญาเช่าที่ดินศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้าง เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัย และมีเนื้อที่รายละไม่เกิน ๒๐๐ ตารางวา โดยคิดอัตราค่าเช่า ค่าบำรุงศาสนสมบัติกลาง และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด ให้จังหวัดมีอำนาจจัดทำสัญญาเช่า ได้คราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้นการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า เฉพาะการเช่าที่ดินเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ หรือเพื่อการพัฒนาปรับปรุงปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๘) การอนุมัติ การเช่า การโอนสิทธิการเช่า การโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า การรับเช่าสืบแทน การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่าตามประเภทที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด การต่อสัญญาเช่า และการจัดทำสัญญาเช่าอาคารศาสนสมบัติกลาง เพื่ออยู่อาศัย และหรือเพื่ออยู่อาศัยและประกอบการค้า โดยคิดอัตราค่าเช่า ค่าบำรุงศาสนสมบัติกลาง และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด ให้มีอำนาจจัดทำสัญญาเช่าได้คราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้นการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่าเฉพาะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๙) การอนุมัติ การเช่า การโอนสิทธิการเช่า การโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า การรับเช่าสืบแทนการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่าตามประเภทที่สำนักงานพระพุทธ ศาสนาแห่งชาติกำหนดการต่อสัญญาเช่า และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดินศาสนสมบัติกลาง หรือที่ดินวัดร้าง เพื่อใช้ทำนา และคิดค่าเช่าไม่เกินขั้นสูงที่คณะกรรมการเช่าที่ดินเพื่อการเกษตรกรรมประจำตำบลกำหนดไว้โดยอนุโลมตามพระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยคิดอัตราค่าบำรุงศาสนาสมบัติกลาง ค่าธรรมเนียมและอื่นๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนดไว้ ให้มีอำนาจจัดทำสัญญาเช่าได้มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า เฉพาะการเช่าที่ดินเพื่อแสวงหาผลประโยชน์หรือเพื่อการพัฒนาปรับปรุงปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๐) การอนุมัติ การเช่า การโอนสิทธิการเช่า การโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า การรับเช่าสืบแทน การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่าตามประเภทที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด การต่อสัญญาเช่า และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดินศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้าง เพื่อใช้ทำสวน โดยคิดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมและอื่นๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด ให้มีอำนาจจัดทำสัญญาเช่าได้ มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า เฉพาะการเช่าที่ดินเพื่อแสวงหาผลประโยชน์หรือเพื่อการพัฒนาปรับปรุงปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๑) การอนุมัติ การเช่า การโอนสิทธิการเช่า การโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า การรับเช่าสืบแทน การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่าตามประเภทที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด การต่อสัญญาเช่า และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดินศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้าง เพื่อทำการเพาะปลูกพืชที่สามารถเก็บเกี่ยวผลประโยชน์ครั้งแรกได้ ภายใน ๑๒ เดือน และให้คิดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมและอื่นๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด ให้มีอำนาจจัดทำสัญญาเช่าได้ กำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี	- กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		ยกเว้นการขอเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า เฉพาะการเช่าที่ดินเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ หรือเพื่อการพัฒนาปรับปรุงปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	
		๑๒) การขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน สอบเขตแบ่งแยกรวมโฉนดที่ดิน การระวังชี้แนวเขตและรับรองเขตที่ดินศาสนสมบัติกลางและวัดร้าง	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๒, ๓๖, ๓๗ และ ๓๘ - พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ มาตรา ๓๒ ทวิ มาตรา ๔๐ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๓) การเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุลในสัญญาเช่ารายปี และสัญญาเช่านานปี โดยคิดอัตราค่าธรรมเนียมตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด	
		๑๔) การอนุญาตปลูกสร้าง ปรับปรุง ต่อเติม และดัดแปลงบ้านพักอาศัย หรืออาคาร สิ่งปลูกสร้างของเอกชนและหน่วยงานราชการในที่ดินศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้างที่ให้เช่า ยกเว้นอาคารและหรือสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าเพื่อใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์	
		๑๕) การออกหนังสือรับรองสภาพวัด	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
		๑๖) การขอใช้ที่ดินของทางราชการเพื่อประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา	มาตรา ๓๒, ๓๖, ๓๗ และ ๓๘ - กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ - กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๗) การโอนและเปลี่ยนงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในงบรายจ่ายใด ๆ ภายใต้แผนงบประมาณฯ เดียวกันและสำนักเบิกเดียวกัน	- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
		๑๘) การโอนและหรือเปลี่ยนรายการงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่ายในแผนงบประมาณเดียวกัน	
		๑๙) โอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายในงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกันไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง	
		๒๐) การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อใช้ปฏิบัติราชการในสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
๒๕	สำนักงานสถิติจังหวัด	๑) การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และการออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการปฏิบัติงานสำมะโน/สำรวจ และโครงการต่าง ๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน	- คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๑๔๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓
		๒) การจัดทำสำมะโนหรือสำรวจ ประกาศกำหนดใบแบบและใบกำหนดข้อถาม และวิธีการกรอกรายการในใบแบบและใบกำหนดข้อถาม กำหนดระยะเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานจะส่งใบแบบ และระยะเวลาที่ผู้กรอกรายการจะต้องส่งใบแบบคืน	- พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐
		๓) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ๓.๑) การดำเนินการเกี่ยวกับการขอจัดตั้งศูนย์ดิจิทัลชุมชนใหม่ (กรณีได้รับงบประมาณจัดตั้งเพิ่มเติม) ๓.๑.๑) สำรวจพื้นที่จริง ร่วมประชุม เพื่อประเมินความพร้อมของหน่วยงาน/ชุมชนที่ขอรับการสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ดิจิทัลชุมชนใหม่ ๓.๑.๒) พิจารณาคัดเลือกศูนย์ดิจิทัลชุมชนเบื้องต้นให้ครบทุกตำบล ๓.๑.๓) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของศูนย์ดิจิทัลชุมชนที่จัดตั้งใหม่ ๓.๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุของศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ที่มีการติดตั้งเพิ่มเติมใหม่ ๓.๓) ดำเนินการตรวจสอบพัสดุของศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน กรณีที่ไม่ใช่การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๓.๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ๓.๕) อนุมัติให้ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนเกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้ ๓.๕.๑) การขอย้ายสถานที่ตั้งศูนย์ฯ ๓.๕.๒) การขอจัดตั้งศูนย์ใหม่ โดยรับโอนจากศูนย์ฯ ที่ส่งคืนภายในจังหวัด ๓.๕.๓) ปิดชั่วคราว ๓.๕.๔) การให้ยืมพัสดุ ๓.๖) ติดตาม ให้คำแนะนำ การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน พร้อมทั้งประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนที่จัดตั้งแล้ว ทุกปี	- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ ๑๕๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๓.๗) ลงนาม MOU กับหน่วยงาน/ชุมชนที่จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ในเรื่องที่หน่วยงาน/ชุมชน จะนำ MOU ไปใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงาน/ชุมชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์ฯ ให้ยั่งยืน อาทิเช่น ค่าจ้างบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค ค่า INTERNET ค่าจัดกิจกรรมต่าง ๆ ๓.๘) การแต่งตั้งคณะทำงานจังหวัด เพื่อร่วมกันขับเคลื่อน ๓.๘.๑) นโยบายเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ๓.๘.๒) การใช้ประโยชน์ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนเชิงบูรณาการ ๓.๙ ประสานงานในภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตามโครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด ๓.๑๐) ประชาสัมพันธ์โครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนในจังหวัด ให้หน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนทราบ และมาใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า	
		๔) การขยายองค์ความรู้และทักษะด้านดิจิทัลเพื่อลดความเหลื่อมล้ำให้กับประชาชนในพื้นที่ส่วนภูมิภาคผ่านศูนย์ดิจิทัลชุมชน และเพื่อให้การขับเคลื่อนงานตามนโยบายและภารกิจของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในส่วนภูมิภาค ๔.๑) ภารกิจการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและการใช้ดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ๔.๒) ภารกิจศูนย์ดิจิทัลชุมชน ๔.๓) สนับสนุนภารกิจของหน่วยงานในกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ ๔.๔) บริหารจัดการเพื่อใช้ประโยชน์จากศูนย์ดิจิทัลชุมชน ในการจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ และให้บริการประชาชนในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเหลื่อมล้ำด้านดิจิทัล (Digital Divide) ให้กับประชาชนในพื้นที่ระดับภูมิภาค ให้สามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาและอาชีพเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ๔.๕) ถ่ายทอดนโยบาย แผนงาน และข้อสั่งการจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดิจิทัลชุมชนนำไปสู่การปฏิบัติ และเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่	คำสั่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่ ๓๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๔.๖) กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ และประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดิจิทัลชุมชนและดำเนินการในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔.๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์จากศูนย์ดิจิทัลชุมชน รวมทั้งเผยแพร่องค์ความรู้และทักษะดิจิทัลให้ประชาชนในพื้นที่	
		๕) ดำเนินการในกระบวนการให้ยืม/ขอรับอุปกรณ์และเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสารแก่คนพิการตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเข้าถึง และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสารและบริการสาธารณะสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๔	- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ ๑๕๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒๖	สำนักงานพลังงานจังหวัด	๑) การอนุญาตประกอบกิจการ การต่อใบอนุญาต การออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลง การออกใบแทนใบอนุญาต และการโอนใบอนุญาต ในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ ดังนี้ (ก) สถานที่บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทโรงบรรจุ (ข) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่สาม ยกเว้นกรณีที่ใช้ถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวอย่างหนึ่งอย่างใดเป็นแบบทรงกลม (Sphere type) หรือแบบถังเย็น (Refrigerated type) (ค) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทร้านจำหน่ายลักษณะที่สอง (ง) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทโรงเก็บลักษณะที่สอง (จ) สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เฉพาะน้ำมัน - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เฉพาะก๊าซปิโตรเลียมเหลว - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๒) การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลง การออกใบแทนใบอนุญาต และการโอนใบอนุญาตประกอบกิจการถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทรถขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ (ยกเว้นรถไฟขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวและถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวแบบยกและเคลื่อนที่ได้)	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		กรณีการออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือการโอนใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงจังหวัดที่จดทะเบียนรถ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกให้จังหวัดปลายทางที่จดทะเบียนรถนั้นเป็นผู้ออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือโอนใบอนุญาตแล้วแต่กรณี และปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การขอรับเลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการถังขนส่งน้ำมันและถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวสำหรับจังหวัด พร้อมทั้งให้แจ้งจังหวัดต้นทางทราบด้วย	
		๓) การให้ความเห็นชอบผลการทดสอบและตรวจสอบถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวหรือถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวกรณีครบวาระ รวมถึงระบบท่อ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการก๊าซปิโตรเลียมเหลวในพื้นที่หรือจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกหรือประกอบกิจการในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ ดังนี้ (ก) สถานที่บรรจุก๊าซปิโตรเลียมประเภทโรงบรรจุ (ข) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่สาม ยกเว้นกรณีที่ใช้ถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวอย่างหนึ่งอย่างใดเป็นแบบทรงกลม (Sphere type) หรือแบบถังเย็น (Refrigerated type) (ค) สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ง) ถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว	
		๔) ให้มีอำนาจในการรับแจ้งกรณีที่ผู้ค้าน้ำมันหรือตัวแทนค้าต่างจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว มีความประสงค์ที่จะบรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลวลงในถังก๊าซปิโตรเลียมเหลวที่มีเครื่องหมายการค้าของผู้ค้าน้ำมันรายอื่น และได้รับความยินยอมจากผู้ค้าน้ำมันรายอื่นที่เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้านั้น หรือจากผู้ค้าน้ำมันที่เป็นตัวการและผู้ค้าน้ำมันรายอื่นที่เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าเฉพาะสถานที่บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทโรงบรรจุ	
		๕) เป็นผู้อนุญาตในภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม ตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่
		๖) เป็นผู้อนุญาตเฉพาะในภารกิจหน้าที่การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงการออกใบแทนใบอนุญาตและการโอนใบอนุญาตประกอบกิจการ	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		ถังขนส่งน้ำมัน ประเภทรถขนส่งน้ำมันชนิดรถบรรทุกและรถกึ่งพ่วงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ (ยกเว้น รถขนส่งน้ำมันที่ใช้เติมน้ำมันให้อากาศยานภายในสนามบิน รถไฟขนส่งน้ำมัน และถังขนส่งน้ำมันแบบยกและเคลื่อนที่ได้) กรณีการออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือโอนใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงจังหวัดที่จดทะเบียนรถ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกให้จังหวัดปลายทางที่จดทะเบียนรถนั้นเป็นผู้ออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือโอนใบอนุญาตแล้วแต่กรณี และปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การขอรับเลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการถังขนส่งน้ำมันและถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวสำหรับจังหวัด พร้อมทั้งให้แจ้งจังหวัดต้นทางทราบด้วย	๒๕๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
		๗) การกำกับดูแลการประกอบกิจการถังขนส่งน้ำมัน ประเภทรถขนส่งน้ำมัน ตามข้อ ๖) จังหวัดต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) ควบคุมการทดสอบและตรวจสอบถังขนส่งน้ำมัน ระบบท่อและอุปกรณ์ และควบคุมการทดสอบและตรวจสอบถังขนส่งน้ำมันในกรณีที่มีเหตุอันอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของถัง ตามกฎหมายว่าด้วยการซ่อมบำรุงถังเก็บน้ำมันและถังขนส่งน้ำมันที่ต้องอยู่ในการควบคุมของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติของผู้ทดสอบและตรวจสอบน้ำมัน และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทดสอบและตรวจสอบน้ำมัน และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการทดสอบและตรวจสอบน้ำมัน (๒) ควบคุมการทดสอบและตรวจสอบระบบควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิง ลักษณะที่ ๑ ทุกสองปี ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ต้องอยู่ในการควบคุมของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติของผู้ทดสอบและตรวจสอบน้ำมัน รวมถึงผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทดสอบและตรวจสอบน้ำมัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการทดสอบและตรวจสอบน้ำมัน	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เฉพาะก๊าซปิโตรเลียมเหลว - พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๕๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๘) เมื่อได้ดำเนินการอนุญาตในภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม อนุญาตเฉพาะในภารกิจหน้าที่การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลง การออกใบแทนใบอนุญาต และการโอนใบอนุญาตการประกอบกิจการถังขนส่งน้ำมัน ประเภทรถขนส่งน้ำมันชนิดรถบรรทุกและรถกึ่งพ่วงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๕๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๕๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติม
		๙) การพักใช้หรือเพิกถอนบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ในเขตจังหวัดที่พบการกระทำความผิดในกิจการควบคุมดังต่อไปนี้ (๑) สถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม (๒) สถานีบริการน้ำมันประเภท ก (๓) สถานีบริการน้ำมันประเภท ข (๔) สถานีบริการน้ำมันประเภท ค ลักษณะที่สอง (๕) สถานีบริการน้ำมันประเภท จ ลักษณะที่สอง (๖) ถังขนส่งน้ำมันประเภทรถขนส่งน้ำมันชนิดรถบรรทุกและรถกึ่งพ่วง (ยกเว้นรถขนส่งน้ำมันที่ใช้เติมน้ำมันให้อากาศยานภายในสนามบิน รถไฟขนส่งน้ำมัน และถังขนส่งน้ำมันแบบยกและเคลื่อนที่ได้) (๗) สถานที่บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทโรงบรรจุ (๘) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม ยกเว้นกรณีที่ใช้ถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมหลวอย่างใดอย่างหนึ่งแบบทรงกลม (Sphere type) หรือแบบถังเย็น (Refrigerated type) (๙) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทร้านจำหน่าย ลักษณะที่สอง (๑๐) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทโรงเก็บ ลักษณะที่สอง (๑๑) สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๖๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		(๑๒) ถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทรถขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ยกเว้นรถไฟขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวและถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวแบบยกและเคลื่อนที่ได้)	
		๑๐) เมื่อมีการพักใช้หรือเพิกถอนบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงานแล้ว ให้รายงานอธิบดีกรมธุรกิจพลังงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้พักใช้หรือเพิกถอน	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๖๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
		๑๑) ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน ในภารกิจการดำเนินคดีต่อผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ในเขตจังหวัดที่พบการกระทำความผิด และให้รวมถึงการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในการดำเนินคดีในกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ ดังต่อไปนี้ (๑) สถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม (๒) ถังขนส่งน้ำมัน ประเภทรถขนส่งน้ำมันชนิดรถบรรทุก และรถกึ่งพ่วง (๓) สถานที่บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทโรงบรรจุ (๔) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม ยกเว้นกรณีที่ใช้ถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวอย่างใดอย่างหนึ่งแบบทรงกลม (Sphere type) หรือแบบถังเย็น (Refrigerated type) (๕) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทร้านจำหน่าย ลักษณะที่สอง (๖) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลวประเภทโรงเก็บ ลักษณะที่สอง (๗) สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว (๘) ถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทรถขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๖๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
		๑๒) เมื่อมีการดำเนินคดีต่อผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในการดำเนินคดีแล้ว ให้รายงานอธิบดีกรมธุรกิจพลังงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินคดีหรือแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนแล้ว	

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๑๓) รับจดทะเบียนและออกใบทะเบียนเป็นผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑	- คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๒
		๑๔) รับแจ้งและออกใบรับแจ้งเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงมาตรา ๑๒	- คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๕๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
		๑๕) รับแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการ แจ้งเลิกประกอบกิจการของผู้ค้ามาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงมาตรา ๑๒	
		๑๖) ติดตามการชำระค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ สำหรับผู้ค้าน้ำมันมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงมาตรา ๑๒	- คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๒
		๑๗) สั่งหยุดประกอบกิจการผู้ค้าน้ำมันมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงมาตรา ๑๒ ตามมาตรา ๑๕ รับคำขอเพื่อออกใบแทนใบทะเบียนเป็นผู้ค้าน้ำมันมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑	- คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๕๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
		๑๘) ดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้รวมถึงการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในการดำเนินคดีดังกล่าวข้างต้น และการเปรียบเทียบปรับตามระเบียบเปรียบเทียบปรับที่กรมธุรกิจพลังงานประกาศกำหนด	
		๑๙) เปรียบเทียบปรับบรรดาความผิด ตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่มีโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือมีโทษปรับสถานเดียวสำหรับวัตถุอันตราย (ก๊าซปิโตรเลียมเหลว) ที่กรมธุรกิจพลังงานรับผิดชอบในเขตท้องที่จังหวัดรับผิดชอบ โดยให้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการวัตถุอันตรายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเปรียบเทียบปรับตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕	คำสั่งคณะกรรมการวัตถุอันตราย ที่ ๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖
		๒๐) การแต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิ์เข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online	- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๒๑) การอนุมัติการจัดหา การติดตั้ง การย้ายโทรศัพท์พื้นฐานประจำสถานที่ของส่วนราชการ และการขอใช้โทรศัพท์พื้นฐานประจำสถานที่ของทางราชการ เพื่อโทรทางไกลในประเทศหรือโทรทางไกลต่างประเทศ	- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๕๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓
		๒๒) รับคำขอเพื่อพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนหรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้สำหรับใช้งานระบบฐานข้อมูลการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง (Trade) ตามที่กรมธุรกิจพลังงานประกาศกำหนด	- พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๒๗	ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัด	๑) มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัดสิงห์บุรี (ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสิงห์บุรี) ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี ในการอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)	- อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบคำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการที่ ๕๑๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗
๒๘	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด	๑) จดทะเบียนแก้ไข เปลี่ยนแปลง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับเครื่องจักรกล และยานพาหนะที่อยู่ในความรับผิดชอบ	- พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และ พ.ร.บ.การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และระเบียบกรมการขนส่งทางบกที่เกี่ยวข้อง
		๒) การดำเนินการเกี่ยวกับ การขอมีบัตรสมาชิก อปพร. การขอต่อบัตร หรือการเปลี่ยนแปลงบัตรสมาชิก อปพร.	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๓) การแต่งตั้งบุคคลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือนำส่งคลังในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)	- หนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๐๔/ว ๑๔๐๓ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ที่	ส่วนราชการที่รับมอบอำนาจ	เรื่องที่มอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
		๔. การอนุมัติให้การสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติการสั่งซื้อสั่งจ้างเพื่อสงเคราะห์ราษฎรที่ประสบภัยพิบัติด้านการดำรงชีพ จากเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉินครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๒
		๕) การอนุมัติกรณีจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ด้านการดำรงชีพ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๒